

သမဝါယမနှင့် ကျေးလက်ဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန

ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းစီမံကိန်း(VDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်(၂၀၂၀-၂၀၂၁) ဘဏ္ဍာရေးနှစ်

ပြုစုရေးဆွဲသူ

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီ

တောင်ရှေ့ ကျေးရွာအုပ်စု၊ စိန်ဖိုးနားကျေးရွာ၊ ဆီဆိုင်မြို့နယ်

(သမဝါယမနှင့် ကျေးလက်ဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန)

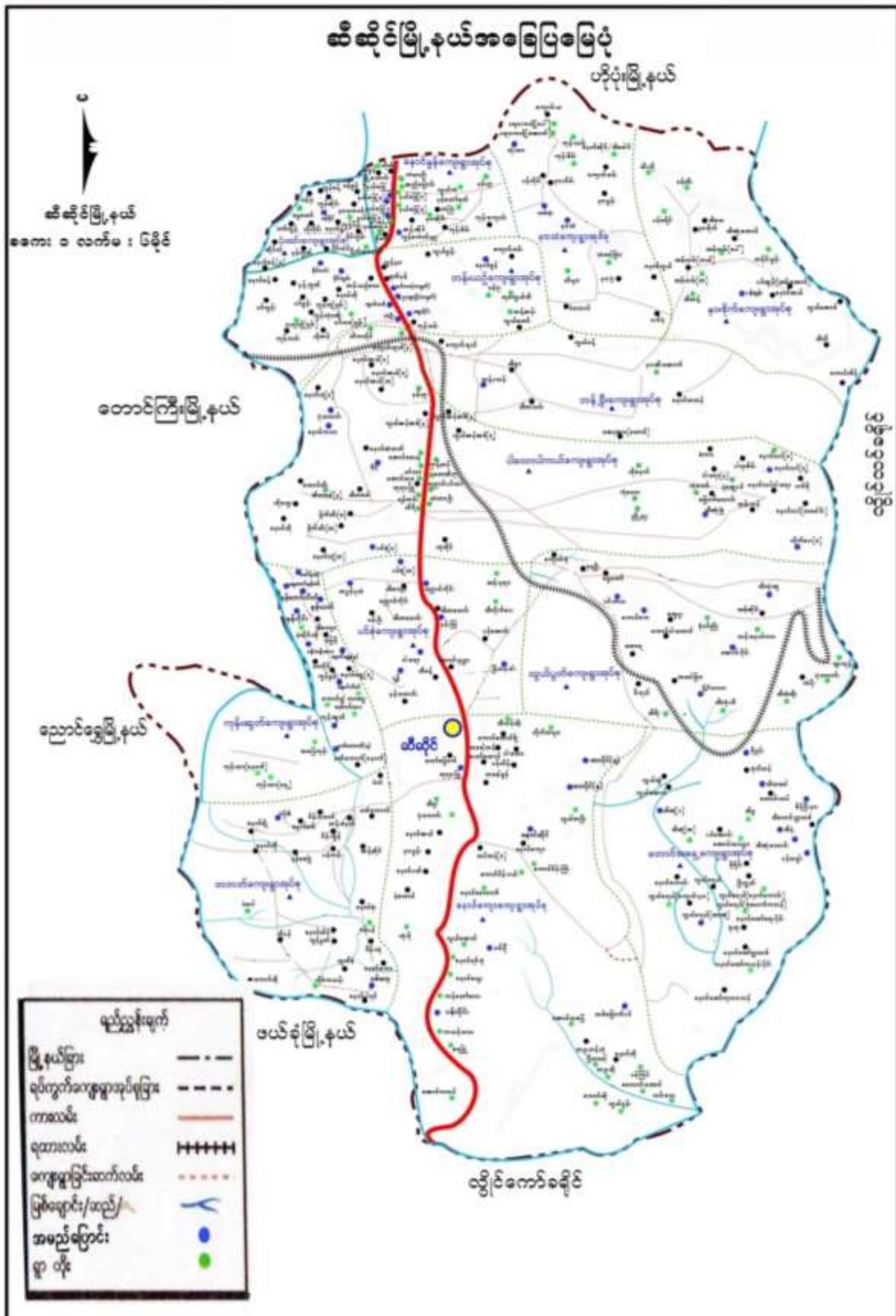
(ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာနမှ ကူညီရေးဆွဲသည်)

၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ

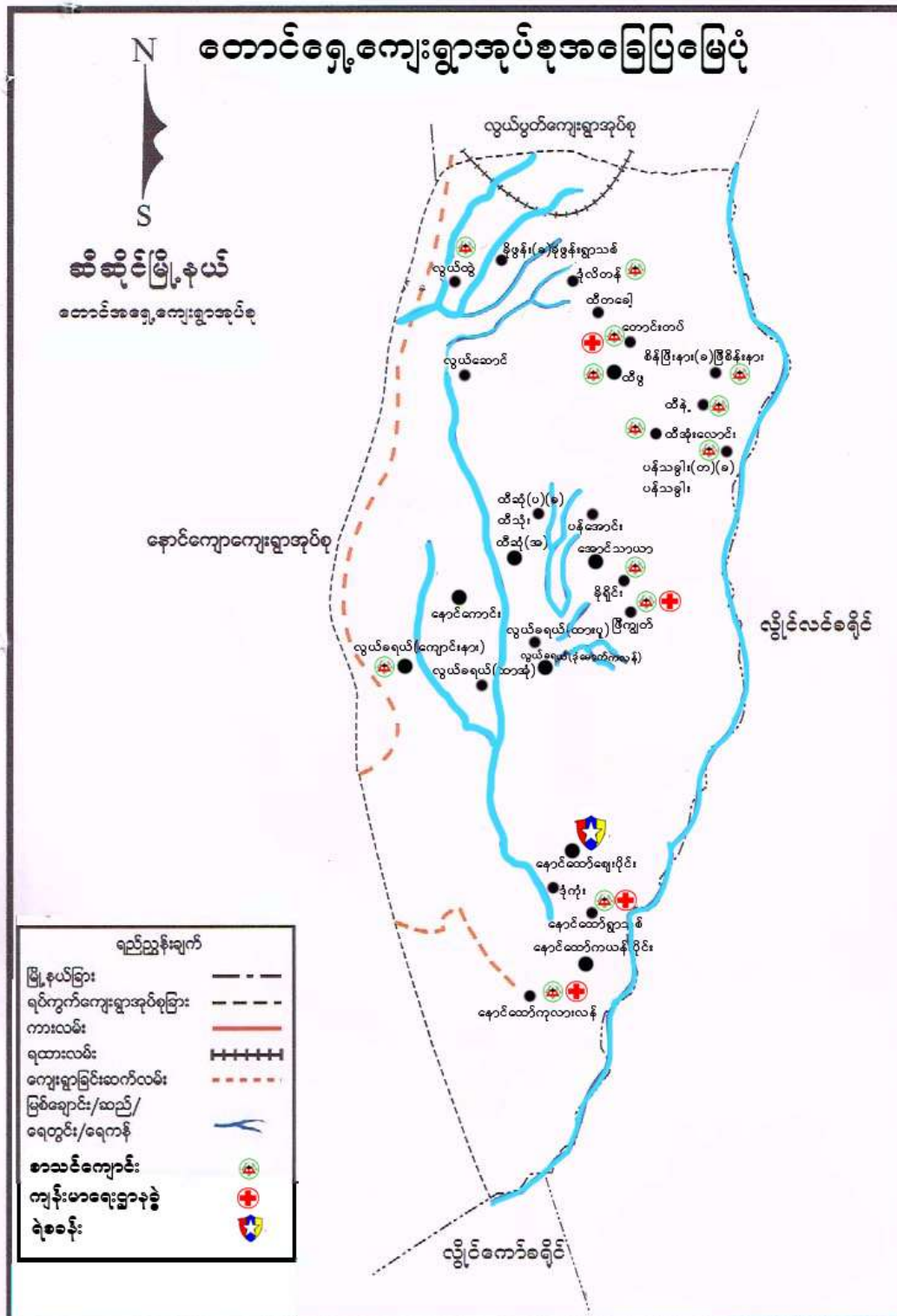
မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁	မြို့နယ်မြေပုံ	
၂	ကျေးရွာမြေပုံ	
၃	အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	
၄	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်(ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)	
၅	လူထုပါဝင်သောလူထုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA) အကျဉ်းဇယား	
၆	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော(PRA Tools)များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ	
၇	ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ	
၈	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)	
၉	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)	
၁၀	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)	
၁၁	စီမံချက်အကြောင်းအရာ(ပုံစံ-၁)	
၁၂	အဆိုပြုစီမံချက်အကြောင်းအရာများဆန်းစစ်ချက်(ပုံစံ-၂)	
၁၃	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ	
၁၄	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း	
၁၅	ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	
၁၆	ဘတ်ဂျက်နှင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာအစီအစဉ်	
၁၇	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများအကောင်အထည်ဖော်မည့်နည်းလမ်းနှင့် အစီအစဉ်	
၁၇-၁	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီဝင်ဟ၏အခန်းကဏ္ဍ	
၁၇-၂	ဖွံ့ဖြိုးရေးမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း	
၁၇-၃	ကန်ထရိုက်နှင့်ဝန်ဆောင်မှုပေးသည့်အဖွဲ့အစည်း	
၁၇-၄	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများလည်ပတ်ရန်နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရန်အတွက် အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ အစီအစဉ်နှင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာစီမံချက်များ	
၁၈	စီမံကိန်းအား စဉ်ဆက်မပြတ်လေ့လာဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်း	
၁၈-၁	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ခြင်း(Monitoring)	
၁၈-၂	နှစ်ပတ်လည် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် အကဲဖြတ်ပွဲ	
၁၉	VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှုပုံစံ	

၁။ ဆီဆိုင် မြို့နယ်မြေပုံ



၂။ ကျေးရွာတည်နေရာပါဝင်သောကျေးရွာအုပ်စု၏ မြေပုံ



၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	တည်နေရာပြကုဒ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်
၁	MMR1304003001	တောင်ရှေ့	ပန်အောင်း
၂	MMR1304003002	တောင်ရှေ့	ထီဆုံ(အောက်)
၃	MMR1304003003	တောင်ရှေ့	ထီဆုံ(ပ)
၄	MMR1304003004	တောင်ရှေ့	ခုံးကုန်း(နောင်ထော်)
၅	MMR1304003005	တောင်ရှေ့	ရွာသစ်(နောင်ထော်)
၆	MMR1304003006	တောင်ရှေ့	ဈေးပိုင်း(နောင်ထော်)
၇	MMR1304003007	တောင်ရှေ့	ကယန်းပိုင်း(နောင်ထော်)
၈	MMR1304003008	တောင်ရှေ့	ကုလားလန်(နောင်ထော်)
၉	MMR1304003009	တောင်ရှေ့	လွယ်ထွဲ
၁၀	MMR1304003010	တောင်ရှေ့	လွယ်ဆောင်
၁၁	MMR1304003011	တောင်ရှေ့	စိန်ဖြိုးနား
၁၂	MMR1304003012	တောင်ရှေ့	ခိုဖွန်း
၁၃	MMR1304003013	တောင်ရှေ့	အောင်သာယာ
၁၄	MMR1304003014	တောင်ရှေ့	ထီအုံးလောင်း
၁၅	MMR1304003015	တောင်ရှေ့	ပန်သခွါး
၁၆	MMR1304003016	တောင်ရှေ့	ထီတခေါ့
၁၇	MMR1304003017	တောင်ရှေ့	ထီဖွ
၁၈	MMR1304003018	တောင်ရှေ့	လွယ်ခရယ်(ကျောင်းနား)
၁၉	MMR1304003019	တောင်ရှေ့	လွယ်ခရယ်(နောင်ကောင်း)
၂၀	MMR1304003020	တောင်ရှေ့	လွယ်ခရယ်(ထာအုံ)
၂၁	MMR1304003021	တောင်ရှေ့	လွယ်ခရယ်(ထာပူ)
၂၂	MMR1304003022	တောင်ရှေ့	လွယ်ခရယ်(ခုံမောက်ကလန်)
၂၃	MMR1304003023	တောင်ရှေ့	ထီနဲ့
၂၄	MMR1304003024	တောင်ရှေ့	ခိုရိုင်း
၂၅	MMR1304003025	တောင်ရှေ့	ခုံလိတန်
၂၆	MMR1304003026	တောင်ရှေ့	မြို့ကျွတ်/ချီသီသာယာ
၂၇	MMR1304003027	တောင်ရှေ့	တောင်းတပ်

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက် (ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)
စိန်ဖြီးနာကျေးရွာသမိုင်းနှင့်အခြေခံအကျဉ်းချုပ်

စိန်ဖြီးနာကျေးရွာ ဆီဆိုင်မြို့၏ အရှေ့တွင် တည်ရှိပါသည်။ ကျေးရွာ၏ မြောက်ဘက်တွင် ထီထိုင်ထိုးကျေးရွာ၊ အရှေ့ဘက်တွင် ပွန်ချောင်းရှိပြီး တစ်ဘက်ခြမ်းတွင် မောက်မယ်နယ်စပ်၊ တောင်ဘက်တွင် ထီနဲ့ကျေးရွာ၊ အနောက်ဘက်တွင် တောင်းတပ်ကျေးရွာ စသည် ကျေးရွာများက ဝန်းရံထားပါသည်။ ကျေးရွာ ကိုလွန်ခဲ့သော နှစ်ပေါင်း (၉၀) ခန့်ကစသင်တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။

ပအိုဝ်းလူမျိုး/ဗုဒ္ဓဘာသာဝင် များဖြစ်ကြပါသည်။ ဘုန်းကြီးကျောင်းလည်းရှိ၍ ရွာ၏ အနောက်ဘက်ရှိ သဲတောင်ကုန်းပေါ်တွင် ဘုရားစေတီ တည်ထားကိုယ်ကွယ် ခဲ့ပါသည်။ “စိန်ဖြီးနာကျေးရွာ” ဟုခေါ်ရခြင်းမှာ ရွာအနောက်ဘက်ရှိ သဲတောင်ကုန်းထိပ် ပေါ်တွင် သစ်ပင်အို ရှိသောကြောင့် ရှေ့လူကြီးကအစွဲပြု၍ ခေါ်ဆိုကြပါသည်။ ပညာရေးအနေဖြင့် ကိုယ်ထူကိုထ စာသင်ကျောင်းကို လွန်ခဲ့သောနှစ်ပေါင်း (၃၀) ခန့်က တည်ထောင်ခဲ့သည်။ ၂၀၀၀ ခုနှစ် နောက်ပိုင်းတွင် အစိုးရကျောင်းအဖြစ် ရရှိခဲ့ပါသည်။ ယခုနှစ်တိုင် နိုင်ငံတော်အစိုးရ၏ အခြေခံပညာသင်ရိုး စနစ်ကို ကျင့်သုံးပါသည်။

စိန်ဖြီးနာကျေးရွာတွင် အစိုးရဆေးပေးခန်း လည်းမရှိပါ။ တောင်းတပ်ကျေးရွာရှိ ဆေးပေးခန်း ကိုသွား၍ ကုသရပါသည်။ မြေပဲ၊ ပြောင်း၊ ပဲစင်းငုံ၊ တောင်ယာစပါးနှင့်ပဲပုပ်များကို အဓိက စိုက်ပျိုးပါသည်။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အနေဖြင့်ဆီဆိုင်မြို့ အရင်က မြေသားလမ်းနှင့် သွားရသော်လည်း ယခုအခါ လွယ်ထွယ်ထိ ကျောက်ချောလမ်း ကျန်တဲအပိုင်းမှ ရွာအထိ မြေသာလမ်းများ ဖြစ်နေပါသည်။ စိန်ဖြီးနာကျေးရွာ၏ အိမ်ခြေမှာ (၁၇၄) ရှိ ပြီးအိမ်ထောင်စု (၁၈၂) အိမ်၊ လူဦးရေ ကျား (၄၆၃) ဦး၊ မ (၄၃၂) စုစုပေါင်း (၈၉၅) ဦး ရှိပါသည်။

စဉ်	ကျေးရွာ	အိမ်ခြေ	အိမ်ထောင်စု	လူမျိုးစုအမည်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	စုစုပေါင်း
၁။	စိန်ဖြီးနား	၁၇၄	၁၈၄	ပအိုဝ်း	ဗုဒ္ဓဘာသာ	၈၉၅

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)
အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးသည်အချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	လူမှုရေးအရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ	၂၃.၁၀.၂၀၁၉	ကျေးရွာကော်မတီအဖွဲ့ နှင့် ရွာစာမာမိများ	၈၀	၈၂	၁၆၂	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း များ၊ အခြေခံအဆောက်အဦများ ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အရင်းအမြစ်များ။
၂။	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုပုံစံ	၂၃.၁၀.၂၀၁၉	ကျေးရွာရှိ ခေါင်းဆောင်များနှင့် ကော်မတီ	၈၀	၈၂	၁၆၂	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူနေမှုအဆင့်အတန်း များအကြောင်း
၃။	ပိုင်ဆိုင်မှု သုံးသပ်ခြင်း	၂၃.၁၀.၂၀၁၉	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများအဖွဲ့	၈၀	၈၂	၁၆၂	ကျေးရွာ အတွင်းရှိ အရင်းအမြစ်များကို အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏ သုံးစွဲပုံများကို ဆွေးနွေးသည်။
၄။	ရာသီခွင်ပြပြကွဲဒိန်	၂၃.၁၀.၂၀၁၉	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများအဖွဲ့	၈၀	၈၂	၁၆၂	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ရေရရှိမှု ရွာသားများအားလပ်ချိန်များ ရာသီဥတုစသည့် အကြောင်းအရာ များကိုအဓိက ဆွေးနွေးသည်။
၅။	ပင့်ကူအိမ်ပုံစံ	၂၃.၁၀.၂၀၁၉	အမျိုးသားတစ်ဖွဲ့ နှင့်အမျိုးသမီးတစ်ဖွဲ့	၈၀	၈၂	၁၆၂	အမျိုးသမီးများအား အဖွဲ့အစည်းများတွင် ပါဝင်မှု၊ လူမှုရေးတွင်ပါဝင် နိုင်မှု၊ ဦးဆောင်နိုင်မှု စွမ်းရည်မျိုးကို အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး ခွဲ၍ ဆွေးနွေးသည်။
၆။	ပင်းပုံစံ	၂၃.၁၀.၂၀၁၉	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများအဖွဲ့	၈၀	၈၂	၁၆၂	ရွာတွင်း အဖွဲ့အစည်း နှင့်ကျေးရွာ ပြင်ပရှိအစိုးရ အဖွဲ့အစည်း N.G.O အဖွဲ့ I.N.G.O စသော အစိုးရ မဟုတ်သောအဖွဲ့ နှင့် ချိတ်ဆက် ပုံအဆင့်ဆင့် ဆွေးနွေးသည်။

၇။	အမျိုးသား/ အမျိုးသမီးများ၏ အခက်အခဲ/ ပြဿနာများ	၂၄.၁၀.၂၀၁၉	အမျိုးသားအ ဖွဲ့ နှင့်အမျိုးသမီး အဖွဲ့	၈၂	၈၅	၁၆၇	ရွာသူ/ ရွာသားများ၏ စီးပွား ရေး /လူမှုရေး/ ပညာရေး စ သည်တို့နှင့် ကြုံတွေ့ ရသည့် အခက်အခဲပြဿနာများ။
၈။	အမျိုးသား/အမျိုး သမီးများ၏ မျော် မှန်းချက်များ	၂၄.၁၀.၂၀၁၉	အမျိုးသားအ ဖွဲ့ နှင့်အမျိုးသမီး အဖွဲ့	၈၂	၈၅	၁၆၇	စီမံကိန်း(၄)နှစ် ကာလပြီးပါက နှောင်(၅) နှစ် တွင်ရွာသူ/သား များက ၎င်းတို့ ကျေးရွာအား ဖွံ့ဖြိုးစေချင်သော မျော်မှန်း ချက်များကို ဆွေးနွေးသည်။
၉။	အမျိုးသား/ အမျိုးသမီးအဆို ပြုသောလုပ်ငန်း စဉ်များ	၂၄.၁၀.၂၀၁၉	အမျိုးသား နှင့်အမျိုးသမီး အဖွဲ့	၈၂	၈၅	၁၆၇	ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေချင်သော လုပ်ငန်းများအား ကျား/မခွဲ၍ ဆွေးနွေးစေသည်။
၁၀	ဦးစားပေးလုပ် ငန်းများကို မဲ ပေးရွေးချယ်ခြင်း	၂၄.၁၀.၂၀၁၉	အစည်းအဝေး တက်ရောက် လာသူ အားလုံး	၈၂	၈၅	၁၆၇	ကျား/မ တင်ပြသော ဖွံ့ဖြိုး ရေးလုပ်ငန်းကို တစ်စုတစ် စည်းတည်းစုခြင်း နှင့် လုပ်ငန်း ခွဲများကိုမဲပေးရွေးချယ်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သုံးသပ်ချက်များ

လူမှုရေးအရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ



လူမှုရေးအရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ ဆန်းစစ်ချက်

- အဓိက စိုက်ပျိုးရေးမှာ တောင်ယာစပါး၊ ပြောင်း၊ ပဲစင်းငုံ၊ မြေပဲ နှင့်ပဲပုပ်များကို အဓိက စိုက်ပျိုးသည်။
- သစ်တော၊ သဲတောင်၊ ကျောက်တောင်များသည်ကျေးရွာ၏ ဘေးပတ်လည်တွင်ရှိပြီး အရှေ့ဘက်နှင့်တောင်ဘက်တွင် ပို့မိထွက်ရှိသည်။
- သောက်ရေအနေဖြင့် မိုးရာသီတွင်အဆင်ပြေ သော်လည်းဇွေရာသီတွင်ခက်ခဲ။
- လမ်းများမိုးရာသီတွင် သွားလာရန်အလွန်ခက်ခဲ။
- ပညာရေးအနေဖြင့်(၄) တန်းထိသာရှိပါသည်။
- ထင်းများကိုအသုံးပြုမှုများ၍ သစ်တောများပြုန်းတီးလာ၊ ရာသီဥတုလည်းဖောက်ပြန်။
- ကျေးလက်ဆေးပေးခန်း မရှိခြင်း။
- ကျေးရွာ၏အဓိက လိုအပ်နေသော အခက်ခဲများမှ ရေ၊ လမ်း နှင့် စိုက်ပျိုးရေး အရင်းအနှီး များ အဓိကလိုအပ်ပါသည်။
- အလုပ်ပါးချိန်တွင် စီမံကိန်းများဝင်လာပါက လက်လုပ်လက်စားသမားများ အတွက် ပိုမိုအဆင်ပြေ။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သုံးသပ်ချက်များ

ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုအဆင့်သတ်မှတ်ချက်

ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုအဆင့်သတ်မှတ်ချက်			
အဆင့်	စံသတ်မှတ်ချက်များ	အဆင့်	ရာခိုင်နှုန်း
ပထမအဆင့်	လက်ရှိအဆင့်သတ်မှတ်ချက်များ	၁၄	၆%
ဒုတိယအဆင့်	လက်ရှိအဆင့်သတ်မှတ်ချက်များ	၇၈	၃၂%
တတိယအဆင့်	လက်ရှိအဆင့်သတ်မှတ်ချက်များ	၁၅၅	၆၀%
စတုတ္ထအဆင့်	လက်ရှိအဆင့်သတ်မှတ်ချက်များ	၃၅	၁၃%
စုစုပေါင်း		၂၈၂	၁၀၀%

ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု ဆန်းစစ်ချက်

ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်လေးဆင့်ဖြင့်ခွဲခြားထားပါသည်။

- အဆင့် (၄) များအနေဖြင့် နေ့စားအလုပ်သမား၊ ပန်းရံ၊ လက်သမားများပြီး မြေရာအနည်းငယ် သာပိုင်ဆိုင်သည့် အိမ်ခြေ (၃၅) အိမ် ရှိပါသည်။
- အဆင့်(၃) အနေဖြင့် ဆိုင်ကယ်၊ ကြက်၊ ဝက်၊ ခြံ (၅) ဧက အောက်စိုက်ပျိုးရေး အရင်းအနှီး လုံလောက်မှုမရှိ သောအိမ်ပေါင်း (၇၀) လောက်ရှိပါသည်။
- အဆင့်(၂) အနေဖြင့် ထော်လာဂျီ၊ ထွန်စက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ နွား၊ ကျွဲ၊ ခြံ (၁၀) ဧက နှင့် အထက် စိုက်ပျိုးရေးနှင့် အရင်းအနှီး လုံလောက်မှုရှိ (၅၅) အိမ်ရှိပါသည်။
- အဆင့်(၁) အနေဖြင့် ကား၊ ထော်လာဂျီ၊ ထွန်စက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ နွား၊ ကျွဲ၊ ခြံ (၂၀) ဧက အောက် စိုက်ပျိုးရေးနှင့် အရင်းအနှီး လုံလောက်မှုရှိသော အိမ်ခြေ (၁၄) အိမ်ရှိပါသည်။
- စီမံကိန်းများအနေဖြင့် နေ့စားအလုပ်သမားများ အလုပ်ပါးချိန်ဝင်ရောက် လုပ်ကိုင် ခြင်းဖြင့်နွမ်းပါး မိသာစုများ အပိုဝင်ငွေ ရစေပါသည်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သုံးသပ်ချက်များ

ပိုင်ဆိုင်မှုသုံးသပ်ခြင်း (အရင်းအမြစ်သုံးစွဲမှုနှင့် ထိန်းချုပ်မှုပုံစံပြဇယား)



ပိုင်ဆိုင်မှုသုံးသပ်ခြင်း ဆန်းစစ်ချက်အရင်းအမြစ်သုံးစွဲမှုနှင့် ထိန်းချုပ်မှု ဆွေးနွေးခြင်း/ဆန်းစစ်ခြင်းများမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်။

- အရင်းအမြစ်ထိန်းချုပ်မှုတွင် အမျိုးသမီးသီးသန့်မရှိပါ။
- အမျိုးသားသီးသန့် ထိန်းချုပ်ခြင်း တွင်ဘောလုံးကွင်း၊ ခြင်းလုံးကွင်း၊ နတ်စင်၊ စသည်တို့ ဖြစ်သည်။
- သုံးစွဲမှုမှာအတူသုံးစွဲပြီး ထိန်းချုပ်တဲနေရာမှာ အမျိုးသမီးက အားနည်း အမျိုးသားများက အမျိုးသမီး များကိုဆွဲခေါ်ရန်။
- ဘုန်းကြီးကျောင်း၊ ရေကန်၊ လမ်း၊ စေတီ၊ ခန်းမဆောင်၊ အိုးစည်၊ တောင်ယာခြံ၊ စာသင်ကျောင်း စသည်တို့ကို အတူတူ ထိန်းချုပ် သုံးစွဲ ကြသည်။
- ဘုန်းကြီးကျောင်း၊ ရေကန်၊ လမ်း၊ စာသင်ကျောင်း၊ သစ်တောစသည်တို့ တွင်အမျိုးသား များနှင့် အမျိုးသမီးများက ပူးတွဲထိန်းချုပ် ကြောင်းသိရသည်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သုံးသပ်ချက်များ

ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်

	ဧပြီ	မေ	ဇွန်	ဇူလိုင်	ဇူလိုင်	ဇူလိုင်	ဇူလိုင်	ဇူလိုင်	ဇူလိုင်	ဇူလိုင်	ဇူလိုင်	ဇူလိုင်
စိုက်ပျိုးရေး												
ပင်စိုက်												
ရာသီဥတု												
ကျန်းမာရေး												
လုပ်ငန်းများ												
ပွဲတော်												
အခြားအချက်												

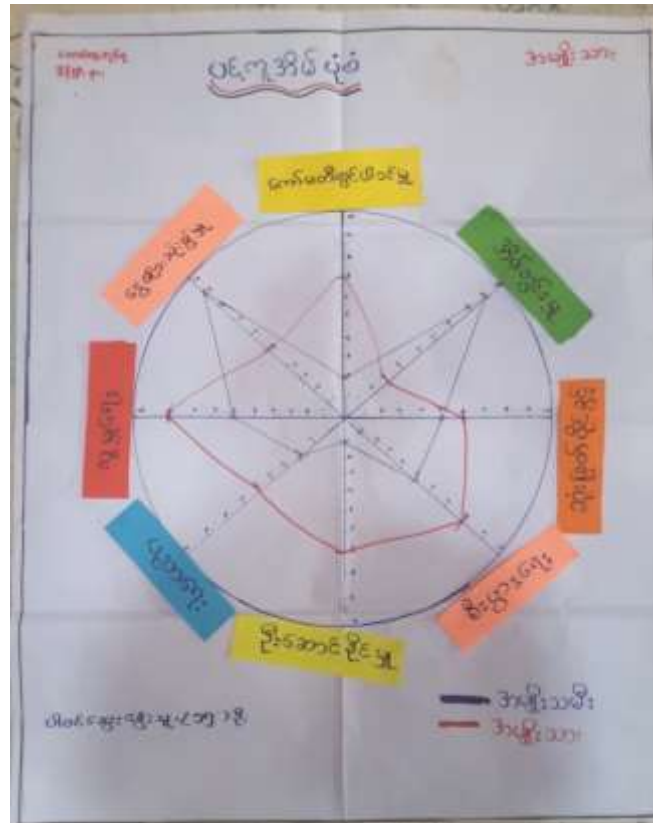
ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် ဆန်းစစ်ချက်

ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန်၏ဆွေးနွေးခြင်းနှင့်ဆန်းစစ်ခြင်း များမှာ

- စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းကို အဓိကလုပ်ကိုင်သည်။
- ပြောင်း၊ ပန်းနှမ်း၊ တောင်ယာစပါးနှင့်ပဲစင်းငုံ တို့ကိုလည်းစိုက်ပျိုးပါသည်။
- ပင်စိုက်/ထွက်ငွေမမျှတပါ။
- တပေါင်းလနှင့်တပို့တွဲလတွင်သာပင်စိုက်များပြီး တပေါင်းလနှင့် တန်းလမှာ ထွက်ငွေ များ၍ ကျန်လ မှ အဝင်အထွက် မျှတပါသည်။
- နွေရာသီတွင် သောက်သုံးရေ ရှားပါသည်။
- ကျန်းမာရေး ဆိုးဝါးစွာ ဖြစ်ပေါ်မှုမရှိပါ။
- မိုးတွင်ချိန်ကာလတွင် လမ်းပန်ဆက်သွယ်ရေး အလွန်ဆိုးဝါးပါသည်။
- ကဆုန်လတွင် ဝမ်းလျှောနှင့်နာစေးချောင်းဆိုး၊ ရိုးရိုးဖျားသောလ လည်းရှိသည်။
- ပွဲတော်အနေဖြင့် လအလိုက် ရိုးရာပွဲတော်များ ရှိပါသည်။
- စီမံကိန်းများဝင်ရောက်လာပါက တပို့တွဲလမှ တန်းလအထိ ပို၍အဆင်ပြေပါသည်။

- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သုံးသပ်ချက်များ
- ပင့်ကူအိမ်သုံးခြင်း





ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ခြင်း ဆန်းစစ်ချက်

- လူမှုရေးအပိုင်းတွင် အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီး တန်းတူလုပ်ဆောင်ရကြောင်းသိရသည်။
- လူမှုရေး ၊ ပင်ငွေသုံးစွဲမှုနှင့်အိမ်တွင်းမှုကိစ္စတွင် အမျိုးသားများက လုပ်ဆောင်မှုနည်းပြီး အမျိုးသမီး ကများပါသည်။
- အမျိုးသားများသည် စီးပွားရေး ၊ ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်၊ ကော်တီအဖွဲ့ ၊ ပညာရေး အပိုင်းသည် အမျိုးသမီးများထက် ပိုလုပ်ရသည်။
- အမျိုးသမီးတို့ အနေဖြင့် မိမိကိုယ်ကို ယုံကြည်မှုရှိစွာ ပိုမိုပူးပေါင်းပါဝင်ပါက ကျေးရွာ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်နှင့် ဦးဆောင်နိုင်မှုတွင်ပို၍ အားသာလာနိုင်ပါသည်။
- အမျိုးသားများက အမျိုးသမီးများကို အိမ်တွင်းမှုမှာပိုင်းကူပြီး ခေါင်ဆောင်ပိုင်းမှာဆွဲခေါ်ပေးသင့်ပါသည်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သုံးသပ်ချက်များ

ဗင်းပုံစံ



ဗင်းပုံစံ ဆန်းစစ်ချက်

ဗင်းပုံစံ၏ အခြေအနေမှာ စက်ဝိုင်းအရွယ်အစားပမာဏ အပေါ်တွင်မူတည်ပြီးကျေးရွာ ပေါ်တွင် လွှမ်းမိုး နိုင်မှု ပံ့ပိုးနိုင်မှုပမာဏ ကွာခြားစေပါသည်။

- ကျေးရွာခေါင်းဆောင်သည်ရွာတွင်းနှင့်ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းတို့ကိုအဓိကချိတ်ဆက် ပေးသည်။
- အုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူး နှင့်ကျေးရွာခေါင်းဆောင်တို့ သည်တိုက်ရိုက်ဆက်သွယ်သည်။
- လူငယ်အဖွဲ့၊ ရွာကော်မတီ၊ ဆယ်အိမ်မှူးများက အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့ နှင့်ဆက်သွယ်မှုရှိသည်။
- ကျောင်းကော်မတီ၊ နှင့် မြို့နယ်ပညာရေးမှူး တို့ ချိတ်ဆက်သည်။
- လူငယ်များအဖွဲ့၊ သစ်တောအဖွဲ့၊ ကျေးရွာစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့တို့သည် ကျေးရွာခေါင်းနှင့် ချိတ်ဆက်မှု ရှိပါသည်။
- လဝကရုံး၊ မြေစာရင်း၊ မြို့နယ်အုပ်ချုပ်ရေးမှူးများသည် သီးသန့် အပြင်ဘက်က ပံ့ပိုးကူညီသည်။
- ကျေးရွာပြင်ပ နှင့်ဆက်သွယ်မှုအား နည်းနေသေးသည်။
- အုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်အဖွဲ့ များနှင့်လည်း ဆက်သွယ်မှုရှိသည်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သုံးသပ်ချက်များ

အခက်အခဲများ/ပြဿနာများ/စိန်ခေါ်မှုများ
အမျိုးသားများမှ တင်ပြသော အခက်အခဲများ

- လမ်းအခက်ခဲ (ရွာတွင်းလမ်းမိုးတွင်းတွင်သွားလာရန်ခက်ခဲ)
- လူငယ်ဘောလုံးကွင်းခက်ခဲ (မြေမညီညာသောကြောင့် ကလေးလူငယ်အရွယ်များ ကိုယ် ကာယအားကစားလုပ်ရန် ခက်ခဲ)
- မူကြိုကျောင်းမရှိ၍ ကလေးငယ်များအတွက်ခက်ခဲ။ (မူကြိုကျောင်းမရှိ၍ ကလေးများ မိုးရွာ နေပူမရှောင်ထိန်းမည်သူမရှိ မိဘခြံသို့လိုက်နေရခြင်း)
- ဆေးပေးခန်းမရှိ၍ခက်ခဲ။ (ညတွင်းချိန်တွင်ရုတ်တရက် မကျန်းမာ ကလေးမွေးဖွားရန် အရမ်း ခက်ခဲ လုပ်ကိုင် ကြည်ရှူပေးမည်သူမရှိ)
- ထောက်ပံ့ကြေးငွေ မရှိ၍ခက်ခဲ(စိုက်ပျိုးရေးနှင့်စားဝတ်နေရေးအတွက်)။
- လက်သမား၊ ပန်းရံ နည်းပညာ မရှိသော အခက်ခဲ။
- စိုက်ပျိုးရေး အရင်းအနှီး မလုံလောက်သော အခက်ခဲ။
- စာသင်ကျောင်း အုတ်တံတိုင်းမရှိ ကလေးများကိုထိန်းရခက်ခဲခြင်း။
- ကား၊ ဆိုင်ကယ်ပြုပြင်ကျွမ်းသူ ရွာတွင်မရှိသော အခက်ခဲ။
- မီးမရှိ၍ ထမင်းဟင်းချက်ရာတွင်ထင်းသုံးရသောကြောင့်သစ်တောပြုန်းတီးခြင်း။
- ပညာရေးထောက်ပံ့စရိတ် အလုံအလောက်မရှိသော အခက်ခဲ။
- ဆရာ/မ နားနေဆောင် မလုံလောက်သော အခက်ခဲ။
- စိုက်ပျိုးခင်းများပိုးဝင်ရင် ကာကွယ်နည်းများ မသိသော အခက်ခဲ။
- စိုက်ပျိုးနည်းပညာမရှိ/မြေအနေအထားနှင့် စိုက်ရမည့်သီးနှံမသိ ခက်ခဲခြင်း။
- သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနည်းပညာ မသိခက်ခဲခြင်း။

အမျိုးသမီးများမှ တင်ပြသော အခက်အခဲများ

- လမ်းများ မြေသားလမ်းဖြစ်၍ မိုးရာသီတွင်ခက်ခဲ။(ရွာတွင်း)
- စိုက်ပျိုးရေးအတွက် ငွေကြေးမလုံလောက် ချွံ့ခက်ခဲခြင်း။
- အရင်းအနှီးငွေ မရှိချွံ့ခက်ခဲ(မြေဩဇာဂယ်ရန်နဲ့စီးပွားရေးအရင်းအနှီးလိုအပ်)။
- မူကြိုကျောင်း မရှိ၍ ကလေးများအတွက်ခက်ခဲ(မူကြိုကျောင်းမရှိ၍ ကလေးများမိုးရွာနေပူမရှောင် ထိန်းမည်သူမရှိ မိဘခြံသို့လိုက်နေရခြင်း)။
- စက်ချုပ်သင်တန်း အခက်အခဲရှိခြင်း ရွာတွင်စက်ချုပ်တတ်သောသူမရှိ။
- ပညာရေးထောက်ပံ့ငွေမရှိချွံ့ခက်ခဲ (ငွေကြေး မလုံလောက်ခြင်းကြောင့် ကလေးများ ကျောင်းထွက်ရခြင်း)။
- ဆေးပေးခန်းမရှိ၍ ကျန်မားရေးအတွက် အဆင်မပြေခြင်း။
- အနုပညာဆိုင်ရာသင်တန်းများ မရှိသော အခက်ခဲ။
- ဆရာ/မ များနားနေဆောင်မလုံလောက်သော အခက်ခဲ။
- မွေးမြူရေးဆိုင်ရာ နည်းပညာသင်တန်းမရှိခက်ခဲခြင်း။
- (၂၄) နာရီ မီးမရှိ၍ ထမင်းဟင်းချက်ရာတွင်ထင်းသုံးရသောကြောင့် သစ်တော ပြုန်းတီးမှုဖြစ်ခြင်း။
- စာသင်ကျောင်း အုတ်တံတိုင်းမရှိ ကလေးများကိုထိန်းရခက်ခဲခြင်း။
- စိုက်ပျိုးနည်းပညာမရှိ/မြေအနေအထားနှင့် စိုက်ရမည့်သီးနှံမသိ ခက်ခဲခြင်း။
- သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနည်းပညာ မသိခက်ခဲခြင်း။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သုံးသပ်ချက်များ

မျှော်မှန်းချက်များ

အမျိုးသားများမှ တင်ပြသော မျှော်မှန်းချက်များ

- သွားလာရေးကောင်းမွန်ရန်အတွက် လမ်းများကိုကျောက်ချောလမ်းရရှိရန်။
- လူငယ်ဘောလုံးကွင်း မြေညှိမှုရရှိရန်။
- ကလေးငယ်များအတွက်မူကြိုကျောင်းရရှိရန်။
- ကျန်းမရေးအတွက် ဆေးပေးခန်း ရရှိရန်။
- စိုက်ပျိုးရေးနှင့်စားဝတ်နေရေးအတွက် ထောက်ပံ့ကြေးငွေ ရရှိရန်။
- လက်သမား၊ ပန်းရံ နည်းပညာ သင်တန်း ပံ့ပိုးမှု ရရှိရန်။
- ကလေးများလုံခြုံရေးအတွက်စာသင်ကျောင်း အုတ်တံတိုင်း ရရှိရန်။
- ကား၊ ဆိုင်ကယ်ပြုပြင်ရေး သင်တန်းရရှိရန်။
- (၂၄) နာရီမီး ရရှိရန်။
- ပညာရေးထောက်ပံ့စရိတ် အလုံအလောက် ရရှိရန်။
- ဆရာ/မ နားနေဆောင် တည်ဆောက်မှု ရရှိရန်။
- စိုက်ပျိုးခင်းများပိုးဝင်ရင် ကာကွယ်နည်းများ ရရှိရန်။
- စိုက်ပျိုးနည်းပညာ၊ မြေအနေအထားနှင့် ကိုက်ညီသောမျိုးစေ့ရွေးချယ်မှု၊ သင်တန်း ရရှိရန်။
- သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနည်းပညာ ပို့ချမှု ရရှိရန်။

အမျိုးသမီးများမှ တင်ပြသော မျှော်မှန်းချက်များ

- လမ်းများ မြေသားလမ်းမှကျောက်ချောလမ်းရရှိရန်။(ရွာတွင်း)
- စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အသေးစားချေငွေရရှိရန်။
- အရင်းအနှီးစရိတ် ထောက်ပံ့မှု ရရှိရန်။
- ကလေးများအတွက်မူကြိုကျောင်း ရရှိရန်။
- စက်ချုပ်သင်တန်း ရရှိရန်။
- ပညာရေးထောက်ပံ့ငွေ ရရှိရန်။
- ကျန်မားရေးအတွက်ဆေးပေးခန်း ရရှိရန်။
- အနုပညာဆိုင်ရာသင်တန်းများ ရရှိရန်။
- ဆရာ/မ များနားနေဆောင် ရရှိရန်။
- မွေးမြူရေးဆိုင်ရာ နည်းပညာသင်တန်း ရရှိရန်။
- (၂၄) နာရီ မီး ရရှိရန်။
- စာသင်ကျောင်း အုတ်တံတိုင်း ရရှိရန်။
- စိုက်ပျိုးနည်းပညာ၊ထောက်ပံ့မှုနှင့်မြေအနေအထား ကိုက်ညီသော စိုက်ပျိုးရေးနည်း ပညာရရှိရန်။
- သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနည်းပညာ ပို့ချမှု ရရှိရန်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သုံးသပ်ချက်များ

ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းများ/စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများစာရင်း

အမျိုးသားများမှ အဆိုပြုသော ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ

- ကျောက်ချောလမ်းခင်းခြင်း။
- ဘောလုံးကွင်းမြေညှိရန်။
- ကား၊ ဆိုင်ကယ်ပြုပြင်ရေး သင်တန်းရရှိရန်။
- ဆေးပေးခန်းတည်ဆောက်ခြင်း။
- ဆရာ/မ နားနေဆောင်တည်ဆောက်ခြင်း။
- မူကြိုကျောင်းတည်ဆောက်။
- သဘာဝထိန်းသိမ်းရေးနည်းပညာသင်တန်း။
- ပညာရေးထောက်ပံ့။
- စာသင်ကျောင်းအုတ် တံတိုင်းတည်ဆောက်ခြင်း။
- လက်သမား၊ ပန်းရံ နည်းပညာ သင်တန်း။
- စိုက်ပျိုးခင်းများပိုးဝင်ရင် ကာကွယ်နည်းများ ရရှိရန်။
- စိုက်ပျိုးရေးနှင့်စားဝတ်နေရေးအတွက် ထောက်ပံ့ကြေးငွေ ရရှိရန်။
- (၂၄) နာရီမီး။
- စိုက်ပျိုးနည်းပညာ၊ မြေအနေအထားနှင့် ကိုက်ညီသောမျိုးစေ့ရွေးချယ်မှု၊ သင်တန်း ရရှိရန်။

အမျိုးသမီးများမှ အဆိုပြုသော ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ

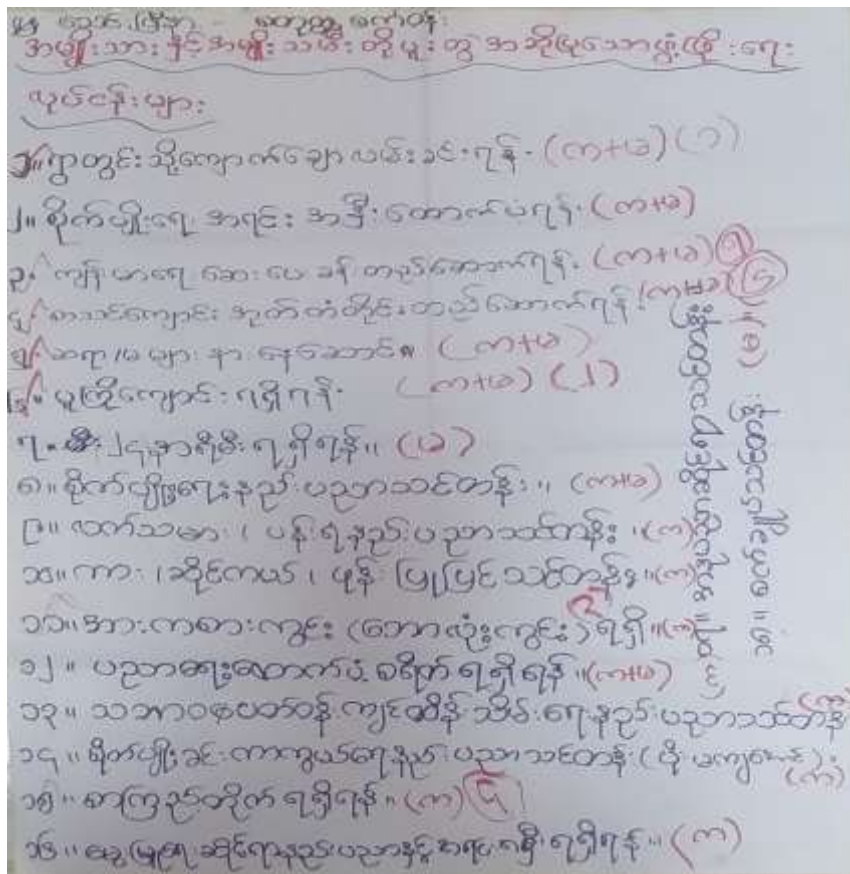
- ကျောက်ချောလမ်းခင်းခြင်း။
- စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အသေးစားချေငွေရရှိရန်။
- အရင်းအနှီးစရိတ် ထောက်ပံ့မှု ရရှိရန်။
- မူကြိုကျောင်း တည်ဆောက်ရန်။
- စက်ချုပ်သင်တန်း ရရှိရန်။
- ပညာရေးထောက်ပံ့ငွေ ရရှိရန်။
- ကျန်မားရေးဆေးပေးခန်း တည်ဆောက်ခြင်း။
- အနုပညာဆိုင်ရာသင်တန်းများ ရရှိရန်။
- ဆရာ/မ များနားနေဆောင် တည်ဆောက်ခြင်း။
- မွေးမြူရေးဆိုင်ရာ နည်းပညာသင်တန်း ရရှိရန်။
- (၂၄) နာရီ မီး ရရှိရန်။
- စာသင်ကျောင်း အုတ်တံတိုင်း တည်ဆောက်ခြင်း။
- စိုက်ပျိုးနည်းပညာ၊ထောက်ပံ့မှုနှင့်မြေအနေအထား ကိုက်ညီသော စိုက်ပျိုးရေးနည်း ပညာရရှိရန်။
- သဘာဝထိန်းသိမ်းရေးနည်းပညာသင်တန်းရရှိရန်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သုံးသပ်ချက်များ

ပူးတွဲအဆိုပြုသော ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ

- လမ်း(ကျောက်ချောလမ်းရွာတွင်း) (က+မ)
- ဆေးပေးခန်း (က+မ)
- မူကြိုကျောင်း(အသစ်) (က+မ)
- စာသင်ကျောင်းအုတ် တံတိုင်းတည်ဆောက်ခြင်း။ (က+မ)
- သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနည်းပညာ ပို့ချမှု ရရှိရန်။ (က+မ)
- ပညာရေးထောက်ပံ့ငွေ ရရှိရန်။ (က+မ)
- စိုက်ပျိုးနည်းပညာ၊ထောက်ပံ့မှုနှင့်မြေအနေအထား ကိုက်ညီသော စိုက်ပျိုးရေးနည်း ပညာရရှိရန်။ (က+မ)
- ဆရာ/မ များနားနေဆောင် တည်ဆောက်ခြင်း။ (က+မ)
- အရင်းအနှီးစရိတ် ထောက်ပံ့မှု ရရှိရန်။ (က+မ)

ဦးစားပေးအဆင့်နှင့် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရွေးချယ်ခြင်း



၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သုံးသပ်ချက်များ

လာမည်(၄)အတွက်အကျိုးဝင်သောဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုလုပ်ငန်းစဉ်များ

စဉ်	<u>စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ</u> <u>အမည်</u>	<u>အဆိုပြုသူ</u> <u>(က+မ)</u>	<u>ခန်းမှန်းကု</u> <u>န်ကျစရိတ်</u>	<u>အကျိုးပြု</u> <u>သူဦးရေ</u>	<u>အတိုင်းအတာများ</u>
၁။	ခန်းမဆောင်တိုးချဲ့ပြုပြင်	(က+မ)	သိန်း (၆၀)	၈၉၅	
၂။	ရေပိုက်သွယ် (ရေလှောင်ကန်)	(က+မ)	သိန်း(၂၁၀)	၈၉၅	
၃။	လမ်း(ကျောက်ချော)	(က+မ)	သိန်း(၂၁၀)	၈၉၅	၂၇၃၀'x ၁၀'x ၉"
၄။	မူကြိုကျောင်း	(က+မ)	သိန်း(၉၀)	၈၉၅	၃၀'x၂၆'x ၁၂'
၅။	စာသင်ကျောင်းအုတ်တံတိုင်း	(က+မ)	သိန်း (၉၀)	၈၉၅	၁၁၃၆'x၅'th
၆။	ဆရာ/မနားနေဆောင် တည် ဆောက်ခြင်း	(က+မ)		၈၉၅	
၇။	စာကြည့်တိုက်တည် ဆောက်ခြင်း	က		၈၉၅	
၈။	ဆေးပေးခန်း	(က+မ)	သိန်း (၅၀)	၈၉၅	
၉။	အားကစားကွင်းတည် ဆောက်ခြင်း			၈၉၅	

စီမံကိန်း၏လာမည့်(၄)နှစ်အတွက်အကျုံးဝင်သောဧည့်သည်တော်များစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုလုပ်ငန်း

စဉ်	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (ကျား+မ)	အခန်းကဏ္ဍ
၁။	လက်သမား၊ပန်းရံသင်တန်း	က	အခြား
၂။	စိုက်ပျိုးရေးနှင့်မျိုးစေ့	မ	စိုက်ပျိုးရေးနှင့်အရင်းအနှီး
၃။	ကျောင်းပညာရေးစရိတ်ထောက်ပံ့ငွေ	ကျား	ပညာရေး
၄။	စက်ချုပ်သင်တန်း	မ	ပညာရေး
၅။	အရင်းအနှီးစရိတ်ထောက်ပံ့ခြင်း	မ	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း
၆။	စက်မှု၊ လက်မှုနည်းပညာသင်တန်း	က	အခြား
၇။	စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာသင်တန်း	က	
၈။	သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနည်းပညာပို့ချမှု ရရှိရန်။	က	
၉။	စိုက်ပျိုးနည်းပညာ၊ထောက်ပံ့မှုနှင့်မြေအနေအထားကိုကိုင်ညီသော စိုက်ပျိုးရေးနည်း ပညာရရှိရန်။	က+မ	
၁၀။	အနုပညာဆိုင်ရာသင်တန်းများ ရရှိရန်။	မ	

ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်း

ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

ဆီဆိုင်မြို့နယ်

ကျေးရွာစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ (Community Management Team)

ကော်မီတီ စည်းသည့်ရက်စွဲ ၁၆. ၂၄ ၁၀.၂၀၁၉

ကျေးရွာအမည်

စိန်ပြီးနား

ကျေးရွာအုပ်စုအမည်

တောင်ရှေ့ အုပ်စု

အကြောင်းအရာ	ဆပ်ကော်မတီ	စဉ်	တာဝန်	အမည်	က	မ	ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်
ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ		၁	ဥက္ကဋ္ဌ(ကျား)	ခွန်ဗိုဉ်	✓		
		၂	ဥက္ကဋ္ဌ(မ)	နန်းကြည်		✓	
	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	၃	ခေါင်းဆောင်	ခွန်ထူး	✓		09797309665
		၄	အဖွဲ့ဝင်	ခွန်ကျော်ဇေ	✓		
		၅	အဖွဲ့ဝင်	နန်းအွဉ်		✓	
	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ	၆	ခေါင်းဆောင်	နန်းလာ	✓		09787165235
		၇	အဖွဲ့ဝင်	နန်းလှိုင်		✓	
		၈	အဖွဲ့ဝင်	ခွန်ထွန်းသစ်		✓	
	လည်ပတ်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	၉	ခေါင်းဆောင်	ခွန်သိန်း		✓	09779308110
		၁၀	အဖွဲ့ဝင်	နန်းမိ		✓	
		၁၁	အဖွဲ့ဝင်	နန်းခင်	✓		
ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်		၁၂		ခွန်ပေါထွန်း	✓		09768682679
ဝေဖန်အကြံပြုကိုယ်စားလှယ်		၁၃		ခွန်ထွက်ကျော်	✓		09775705193
		၁၄		နန်းထား		✓	
ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း		၁၅		ခွန်မွေး	✓		
		၁၆		နန်းလယ်		✓	

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်း
ဓါတ်ပုံများ



၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ ၈-၁)

ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လက်ညွှန်ရွတ်ဖူး ကျေးရွာကန်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်မေးခွန်း သွားရောက်သောအခါ လူကုသည့်ရုံးများသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရရှိခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ရက်အစည်းအဝေးပေါ်ပို့တောင်းခံရသည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်မည်၊ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တဆင့် ပြည်သူ့သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ခင်ကျော်ကျော်	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် ၇၇၄၇၀၅၁၉၃	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် နီနီခင်
ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် - သီပေါ	ကျေးရွာအုပ်စု - ကော့ကုတ်	ကျေးရွာ - ဝါးဖြူနာသွာ

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) - မြန်မာ	၁၈၃	ဘာသာ (၁) - ဗုဒ္ဓ	၁၈၃
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား -----			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	၁၅		၁၅
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၃၁		၃၁
စစ်တေးရောင်	-	-	-

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၅၁၅	၄၅၃
လူမျိုးစု (၁) - မြန်မာ	၅၁၅	၄၅၃
လူမျိုးစု (၂) -----		
လူမျိုးစု (၃) -----		
အခြား -----		
အိမ်ထောင်စုဦးရေ	၁၆၈	၁၅

(ခ) တစ်ခြမ်းအထောက်အပံ့ လုပ်ဆောင်မှုများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံမပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံမပါ	ဘာသာရေး အထောက် အပံ့လုံး	အမှတ် ခြံမပါ
အထက်တန်းကျောင်း	☐	ဆေးရုံ	☐	စေတီ	☒
အလယ်တန်းကျောင်း	☐	ကျန်းမာရေးဌာန	☐	ဘုန်းကြီးကျောင်း	☒
မူလတန်းကျောင်း	☒	ကျန်းမာရေးဌာန	☐	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	☐
ပုဂ္ဂိုလ်ကျောင်း	☐	ဆေးပေးခန်း	☐	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	☐
အခြား	☐	အခြား	☐	ဗလီ	☐
				အခြား	☐
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာမကပ်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(ခ) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ
လူတန်းပြဆရာ/မ	☐	☒	ဆရာဝန်	☐	☐	လက်သမား	☒	☐
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	☐	☐	လက်ယောက် ကျန်းမာရေးမှူး	☐	☐	ပန်းရံ	☒	☐
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	☐	☐	အစိုးရသမားကျန်းမာရေး ဆရာမ	☐	☐	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင် မီးသမား	☐	☐
ဥက္ကဋ္ဌဆရာ/မ	☐	☐	ဘားမွေးဆရာမ	☐	☐	ရေပိုက်ချယ်သူ	☐	☐
အခြား	☐	☐	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	☐	☐	ကော်ပြင်ဆရာ	☐	☐
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(သ) ကျေးရွာသို့ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတွဲကိုစိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
(ကျောက်ခင်းလမ်း) (မြေသားလမ်း) လှေခွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာခွဲခြားမှုပုံစံချက်

(၁) လူမှုပတ်ဝန်းကျင်နှင့်အညီ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သူများ	စိုက်ပျိုးရေး
စီမံခန့်ခွဲမှုရှိသလား?	
(၂) ရှိပါက ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ရက်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?	နှစ် _____/မသိပါ
(၃) ဤစီမံခန့်ခွဲမှုကို ပြုန်လှည့်အတည်ပြုခဲ့ပါသလား?	ပြန်ပါသည်/မပြန်ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏အနီးမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏အထိ ခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၁၆ /မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုအထိ သွားလာရာတွင်ကြုံရသည့်အခက်အခဲ

မြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ၁၃ နာရီ ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား: -----
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ၂ နာရီ ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား: -----

(ဆ) မတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်
 ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကိုသို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။
☐ မရှိပါ ☒ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ ကျောက်ဒဏ်ခံရခြင်းမျိုး (မသိပါ)

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
 လူထုပေါ်ပြဲစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ
 ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) ၆၅
 (၂) -----

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း
 ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။
☐ မရှိပါ ☐ ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ခင်ကျော်ဌာ

လက်မှတ် W နေ့စွဲ ၂၀၁၆.၆.၂၇

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် နီနီခင်

လက်မှတ် Khin နေ့စွဲ ၂၀၁၆.၆.၂၇

ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လက်ညှိုးနှိပ်ရန် ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခေါ် သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား ဝေဖန်ပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တဆင့် ပြည်သူ့သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးကျော်ကျော် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် ၀၇၇၃၆၃၀၅၁၃ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် _____

ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး ၅၆၊ ပြို့နယ် ၁၅၁၃၆ ကျေးရွာအုပ်စုအမှတ် ၈၅ ကျေးရွာ အုပ်စုအမှတ် ၁၃

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) -----	<u>၁၈၉</u>	ဘာသာ (၁) <u>၁၃</u>	<u>၁၈၉</u>
လူဦးရေ (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူဦးရေ (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူဦးရေစုစု -----		ဘာသာစုစု -----	
အခြား -----			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	<u>၁၇</u>		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	<u>၃၃</u>		
ဝေဖန်ရေးရောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<u>၅၂၀</u>	<u>၄၆၀</u>
လူဦးရေ (၁) -----		
လူဦးရေ (၂) -----		
လူဦးရေ (၃) -----		
အခြား -----		
အိမ်ထောင်စုစု	<u>၁၃၄</u>	<u>၁၅</u>

(၈) အခြေခံအချက်အလက်အရ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ဖြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	☐	ဆေးရုံ	☐	ခေတ်	☒
အလယ်တန်းကျောင်း	☐	ကျန်းမာရေးဌာန	☐	ဘုန်းကြီးကျောင်း	☒
မူလတန်းကျောင်း	☒	ကျန်းမာရေးဌာနမို့	☐	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	☐
မူကြိုကျောင်း	☐	ဆေးရောခန်း	☐	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	☐
အခြား	☐	အခြား	☐	ဝလီ	☐
				အခြား	☒
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက် ၃၀၄၀၆	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရပ်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ
မူလတန်းမြို့ဆရာ/မ	☒	☒	ဆရာဝန်	☐	☐	လက်သမား	☒	☐
အထက်တန်းမြို့ဆရာ/မ	☐	☐	လက်ဆောက် ကျန်းမာရေးမှူး	☐	☐	ပန်းရံ	☐	☐
အလယ်တန်းမြို့ဆရာ/မ	☐	☐	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေး ဆရာမ	☐	☐	လှုပ်စစ်ကွမ်းကွင်း ဦးသမား	☐	☐
မူကြိုဆရာ/မ	☐	☐	သားဖွားဆရာမ	☐	☐	ခရိုင်ကုသိုလ်သူ	☐	☐
အခြား	☐	☐	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	☒	☐	စက်ပြင်ဆရာ	☐	☐
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (ဆောက်မည်ကိုပိုင်ပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကုက္ကရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လှသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာခွဲမြို့နယ်စီမံချက်

(၁) လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာခွဲမြို့နယ် စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်မှု
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ/မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဝဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟိုအထိ ခရီးပိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? ၂၄
မိုင်-----/မသိပါ
(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

မြောက်မသွ ရာသီတွင်ကြာချိန် ၁.၃၀ ခေတ်လာ/မဟိမတော်မိုက်ကယ်/မမြဲလွင်/လာ/မဟိမတော်တုတ်/ အခြား
 နှိုရာသီတွင်ကြာချိန် ၁.၀၀ ခေတ်လာ/မဟိမတော်မိုက်ကယ်/မမြဲလွင်/လာ/မဟိမတော်တုတ်/ အခြား

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်
 ဤကော့ရွာတွင် မေဠိကြီးကိုသို့ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်များကိုစုစည်း ချိပါသလား။
☐ မရှိပါ ☒ ရှိပါသည်။ ရှိလျှင်မေးမြန်းပါ။ အား (၆၆) - စုစည်းကြပြီး မေဠိကြီး ချိပါသည်။
 (ဇ) ကော့ရွာတွင် ခွံ စည်တောသော အဖွဲ့အစည်းများ
 လူထုလုံခြုံစီမံကိန်းမရှိသည့် ဤကော့ရွာတွင် ကော့ရွာသို့ ပြန်မရောက်တော့ အစိုးရ (သို့) မှုဘေးများကိုမသိတိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုမှ
 ခွံ စည်တောသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) သစ်တောစောင့်ရှောက်မှု
 (၂) _____

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ ပတ်ဝန်းကျင်တောမြင်း
 ဤကော့ရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ ပတ်ဝန်းကျင်တောမှ ချိပါသလား။
☐ မရှိပါ ☒ ရှိပါသည်။

ကော့ရွာမခေါင်းဆောင်	အမည် <u>ဒ်နီကျော့ကျ</u>
	လက်မှတ် <u>W</u> ခရ.စ ၂၀.၁.၂၀၁၈
လူထုစည်းစိမ်ရေးမှူး	အမည် <u>နန့်ဒ်</u>
	လက်မှတ် <u>Khin</u> ခရ.စ ၂၀.၁.၂၀၁၈

ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လယ်ဉာဏ်ကျွမ်းကျင်မှု၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့၊ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ရေး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးများသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို မိမိတို့၏ မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးများသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးများမှ ယကောင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တဆင့် ပြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦး ခင်အောင်ကျော်	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် ၀၇၇၇၅၇၀၅၁၇၈	လူထုစည်းရုံးရေးများ၏ အမည် ဒေါ်ခင်
ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး၊ ဌာန၊ မြို့နယ်၊ အိမ်နီး	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်၊ ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာ ကျေးရွာ

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) ၁၃၂၆	၁၈၂	ဘာသာ (၁) မဇ္ဈိမဗုဒ္ဓ	၁၈၂
လူဦးရေ (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူဦးရေ (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူဦးရေရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	၁၀		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၃၁		
စစ်ဘေးရှောင်	-		

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၄၄၈	၄၀၇
လူဦးရေ (၁) ၁၃၂၆	၄၄၈	၄၀၇
လူဦးရေ (၂) -----		
လူဦးရေ (၃) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်စုဦးရေ	၁၇၀	၁၆

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုဝေဟံ့ပြုစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?

ပိုင်မိ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ဝန်ထုပ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?

နှစ်-----သိပ်

(၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြန့်ချိမှုအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?

ပြုခဲ့ပါသည် မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးသွားအခွင့်အရေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ ငယ်ကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိ ခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း?

မိုင်-16- /မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ငယ်ကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်၊

အခြောက်ခံသွားရသည့်ကြာချိန် 1 နာရီ 20 မိနစ်

မော်တော်ကား/မော်တော်ဆိုင်ကား/မြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/

အခြား-----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် 1 နာရီ 30 မိနစ်

မော်တော်ကား/မော်တော်ဆိုင်ကား/မြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/

အခြား-----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ချေမှုန်းခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကူးရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။

☐ မရှိပါ ☒ ရှိပါသည် ချေမှုန်းခြင်းမရှိပါ။ အခြား-----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်ထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဝေဟံ့ပြုစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင် (သို့)

စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ခွဲစည်ထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း

(၂) သက်တောအုပ်စုအတွင်း

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

☐ မရှိပါ

☐ ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းစောင်

အမည် ဦးခင်အောင်ကျော်

လက်မှတ်

နေ့ရက် 16.11.2018

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ခင်အောင်

လက်မှတ်

နေ့ရက် 16.11.2018

ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လက်ညှိုးရွက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုပေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ခွန်တိကောက်	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် ၀၇-၇၆၀၆၄၆၅၃၁	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် နန်း ၁၆
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး ၅၆:	မြို့နယ် အိသိုင်း	ကျေးရွာအုပ်စု တာကော့
		ကျေးရွာ စိန်ဖြိုးနား

တေး လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ပအိုဝ်း	၁၈၄	ဘာသာ(၁) ဗုဒ္ဓ	၁၈၄
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) -----	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ(၃) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား			
အရေအတွက်			
မသန်စွမ်းသူများ	၃		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၂၄		
စစ်ဘေးရှောင်	-		

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)	စုစုပေါင်းအရေအတွက်
လူဦးရေ	၄၆၃	၄၃၂	၈၉၅
လူမျိုးစု (၁) မြန်မာ	၄၆၃	၄၃၂	၈၉၅
လူမျိုးစု (၂) -----			
လူမျိုးစု (၃) -----			
အခြား			
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၁	၁	၂

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် စင်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက် အအုံများ	အမှတ် ဖြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	☐	စောင့်ရှောက်	☐	စေတီ	☒
အလယ်တန်းကျောင်း	☐	ကျန်းမာရေးဌာန	☐	ဘုန်းကြီးကျောင်း	☒
မူလတန်းကျောင်း	☒	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	☐	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	☐
မူကြိုကျောင်း	☐	ဆေးပေးခန်း	☐	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	☐
အခြား	☐	အခြား	☐	ဗလီ	☐
				အခြား	☐
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ)

(ခ) စာထပ်ကျောင်း			(၂) ကျွမ်းကျင်သူများ			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	☐	☒	ဆရာဝန်	☐	☐	လက်သမား	☒	☐
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	☐	☐	လက်ထောက်ကျွမ်းကျင်သူများ	☐	☐	ပန်းရံ	☒	☐
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	☐	☐	အမျိုးသမီးကျွမ်းကျင်သူများ	☐	☐	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင်သူ	☐	☐
မူကြံဆရာ/မ	☐	☐	သားဖွားဆရာမ	☐	☐	စက်ပြင်ဆရာ	☐	☐
အခြား	☐	☐	ပြည်သူ့ကျွမ်းကျင်သူလုပ်သား	☐	☐			
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း
 မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

ပိုင်းပါ

(၁) လူထုတစ်ဦးစီကမ်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု

ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

စီမံချက်ရှိပါသလား?

(၂) ရှိပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?

နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို ခြုံငုံအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?

ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးသွားအစား

(၁) ဤကျေးရွာ၏လူမှုဝန်းကျင်ကျေးရွာအုပ်စု၏အထိခံနိုင်ရည်မရှိမှုကွာလားသနည်း?

မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ဝန်းကျင်ကျေးရွာအုပ်စု၏အထိခံနိုင်ရည်မရှိမှုကွာလားသနည်း?

မရှိပါ/မသိပါ

ထောက်လှမ်း/မထောက်လှမ်း/မရှိပါ/မသိပါ/မထောက်လှမ်း/မရှိပါ/မသိပါ

အခြား -----

မရှိပါ/မသိပါ

ထောက်လှမ်း/မထောက်လှမ်း/မရှိပါ/မသိပါ/မထောက်လှမ်း/မရှိပါ/မသိပါ

အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင်ကြုံတွေ့ရခြင်းကိုသိ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကူးချောင်းရှိခြင်း ရှိပါသလား။

မရှိပါ

□ ရှိပါသည်

ရှိလျှင်ခေါ်ပြပါ-----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစိတ်ထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုတစ်ဦးစီကမ်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ခွဲစိတ်ထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) -----

(၂) -----

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးဇူးတင်သည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

☐ မရှိပါ ☒ ရှိပါသည်

ကျေးဇူးတင်ခေါင်းစောင်

အမည် ခိုင်စိန်စာကလ်

လက်မှတ် စာကလ် ဇန.ရဲ့ 23.10.2019

လူထုဝင်ရုံးရေးမှူး

အမည် အိန်ဒီ

လက်မှတ် အိန်ဒီ ဇန.ရဲ့ 23.10.2019

[illegible]

၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	စေ့.၂၀၁၇	စေ့.၂၀၁၇	၈	၅	၁၃	၁၃	မအောင်
၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၁.စေ့.၂၀၁၇	၁.စေ့.၂၀၁၇	၁၄	၆	၂၀	၂၀	မအောင်
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၁.စေ့.၂၀၁၇	၁.စေ့.၂၀၁၇	၁၄	၆	၂၀	၂၀	မအောင်
၇။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် တိုးတက်မှု စတင်ကြည့် အစည်းအဝေး ၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ် ၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ် ၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်	၄.စေ့.၂၀၁၇	၄.စေ့.၂၀၁၇	၈၉	၃၃	၁၂၄	၁၂၄	မအောင်
	၅.စေ့.၂၀၁၇	၅.စေ့.၂၀၁၇	၁၂	၇	၁၉	၁၉	မအောင်
	၆.စေ့.၂၀၁၇	၆.စေ့.၂၀၁၇	၁၃	၆	၁၉	၁၉	မအောင်
	၇.စေ့.၂၀၁၇	၇.စေ့.၂၀၁၇	၆၅	၅၀	၁၁၅	၁၁၅	မအောင်
၈။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် တိုးတက်မှု စတင်ကြည့် အစည်းအဝေး	၈.စေ့.၂၀၁၇	၈.စေ့.၂၀၁၇	၁၀၇	၁၀၇	၁၀၇	၁၀၇	မအောင်

የቅ - ዐ - ጋ - ፊ - ሸራዕያ፣ የዐርዕያ፣ የወደዕያ፣ የወለጋ (የር 2)

[illegible]

မိမိ၏အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း	ခန့်မှန်း		အစုအဝေးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း					အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း	အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း
	စတင်သည့် နေ့	ပြီးစီး သည့်နေ့	အသက်မွေး အသက်မွေး အသက်မွေး	အသက်မွေး အသက်မွေး အသက်မွေး	အသက်မွေး အသက်မွေး အသက်မွေး	အသက်မွေး အသက်မွေး အသက်မွေး	အသက်မွေး အသက်မွေး အသက်မွေး		
၁။ မိမိ၏အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း	၁၆.၁.၂၀၁၈	၁၆.၁.၂၀၁၈	၈၇	၈၇	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆
၂။ မိမိ၏အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း	၁၆.၁.၂၀၁၈	၁၆.၁.၂၀၁၈	၈၇	၈၇	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆
၃။ မိမိ၏အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း	၁၆.၁.၂၀၁၈	၁၆.၁.၂၀၁၈	၈၇	၈၇	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆
၄။ မိမိ၏အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း	၁၆.၁.၂၀၁၈	၁၆.၁.၂၀၁၈	၈၇	၈၇	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆
၅။ မိမိ၏အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း	၁၆.၁.၂၀၁၈	၁၆.၁.၂၀၁၈	၈၇	၈၇	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆	၁၇၆

ပုံစံ - ၀-၂ - မိမိတို့၏အသိအမှတ်ပြုစာ (PC 2)

လက်မှတ်ရေးထိုးသော သက်ဆိုင်ရာလူထုစုစည်းမှုရေးရာ/လက်ထောက်နည်းပညာရေးရာမှ မိမိတို့၏အသိအမှတ်ပြုစာကို အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြပါ။			
စည်းမျဉ်းရေးရာ/လက်ထောက်နည်းပညာရေးရာ၏အသိအမှတ်ပြုစာကို အသိအမှတ်ပြုစာအဖြစ် အသိအမှတ်ပြုပါ။			
ရက်စွဲ	24.10.2019	စာတိုက်အသိအမှတ်ပြုစာကို အသိအမှတ်ပြုစာအဖြစ် အသိအမှတ်ပြုပါ။	စာတိုက်အသိအမှတ်ပြုစာကို အသိအမှတ်ပြုစာအဖြစ် အသိအမှတ်ပြုပါ။
ရက်စွဲ	24.10.2019	စာတိုက်အသိအမှတ်ပြုစာကို အသိအမှတ်ပြုစာအဖြစ် အသိအမှတ်ပြုပါ။	စာတိုက်အသိအမှတ်ပြုစာကို အသိအမှတ်ပြုစာအဖြစ် အသိအမှတ်ပြုပါ။
ရက်စွဲ	24.10.2019	စာတိုက်အသိအမှတ်ပြုစာကို အသိအမှတ်ပြုစာအဖြစ် အသိအမှတ်ပြုပါ။	စာတိုက်အသိအမှတ်ပြုစာကို အသိအမှတ်ပြုစာအဖြစ် အသိအမှတ်ပြုပါ။

မိမိတို့၏အသိအမှတ်ပြုစာ	ရက်စွဲ		အသိအမှတ်ပြုစာအသိအမှတ်ပြုစာ			
	စာတိုက်အသိအမှတ်ပြုစာ	စာတိုက်အသိအမှတ်ပြုစာ	စာတိုက်အသိအမှတ်ပြုစာ	စာတိုက်အသိအမှတ်ပြုစာ	စာတိုက်အသိအမှတ်ပြုစာ	စာတိုက်အသိအမှတ်ပြုစာ
၀၁ မိမိတို့၏အသိအမှတ်ပြုစာ	၂၃.၁၀.၁၉	၂၃.၁၀.၁၉	၂၃.၁၀.၁၉	၂၃.၁၀.၁၉	၂၃.၁၀.၁၉	၂၃.၁၀.၁၉
၀၂ မိမိတို့၏အသိအမှတ်ပြုစာ	၂၄.၁၀.၁၉	၂၄.၁၀.၁၉	၂၄.၁၀.၁၉	၂၄.၁၀.၁၉	၂၄.၁၀.၁၉	၂၄.၁၀.၁၉
၀၃ မိမိတို့၏အသိအမှတ်ပြုစာ	၂၄.၁၀.၁၉	၂၄.၁၀.၁၉	၂၄.၁၀.၁၉	၂၄.၁၀.၁၉	၂၄.၁၀.၁၉	၂၄.၁၀.၁၉

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန အစီအစဉ် (ပုံစံ ၈-၃)

ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစီးဌာန အစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ရွာက အဆင့်(၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစဉ်အဆင့် ဦးစီးဌာနအစီအစဉ် အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအရာရှိနှင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံစေောင် ပြည့်သွင်းရမည်။	
လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် နန့်ခင်	
ဝန်ထမ်း ၃.၆.၂၀၁၇	လက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) = စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)
ပြည်နယ်/တိုင်း ၅၁	မြို့နယ်/ခရိုင် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ ဝိန်မြို့နယ်
က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားရှေ့ဆန်းခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)	
အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁။ လူငယ်အများအပြား အလုပ်လုပ်ရခက်ခဲ	၁။ ရေ(မြေ)ကောင်းကွင်းကွင်းမရှိ
၂။ လူငယ်အများအပြား အလုပ်လုပ်ရခက်ခဲ	၂။ လမ်းအခက်အခဲ(မြေသား)လမ်းပြတ်
၃။ မြေဧကအများအပြား မရှိ	၃။ အလုပ်အကိုင် အလုပ်လုပ်ရခက်ခဲ
၄။ လမ်းပြတ်လမ်းပိတ်	၄။ မြေဧကအများအပြား မရှိ
၅။ ကျေးလက်အများအပြား မရှိ	၅။ မြေဧကအများအပြား မရှိ

ခ။ မျှော်မှန်းခြင်း - နောင်လအတွက် (၅) နှစ် အတွက် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များ တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁။ အလုပ်အကိုင် အလုပ်လုပ်ရခက်ခဲ	၁။ ရေ(မြေ)ကောင်းကွင်းကွင်းမရှိ
၂။ မြေဧကအများအပြား မရှိ	၂။ လမ်းအခက်အခဲ(မြေသား)လမ်းပြတ်
၃။ ကျေးလက်အများအပြား မရှိ	၃။ မြေဧကအများအပြား မရှိ
၄။ အလုပ်အကိုင် အလုပ်လုပ်ရခက်ခဲ	၄။ ကျေးလက်အများအပြား မရှိ
၅။ မြေဧကအများအပြား မရှိ	၅။ အလုပ်အကိုင် အလုပ်လုပ်ရခက်ခဲ

က။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကန့်အသတ်ရှိသော ဦးစီးဌာန ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစီးဌာန ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	မန်မှန်းကုန်ကျ ငွေ	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁	မြေဧကအများအပြား (အသစ်)	က+မ	၈၇ သိန်း	၉၆၈
၂	အလုပ်အကိုင် အလုပ်လုပ်ရခက်ခဲ	က+မ	၆၀ သိန်း	၉၆၈
၃	ရေ(မြေ)ကောင်းကွင်းကွင်းမရှိ	က+မ	၈၀ သိန်း	၉၆၈
၄	လမ်းပြတ်လမ်းပိတ်	က+မ	၇၇၀ သိန်း	၉၆၈
၅	ကျေးလက်အများအပြား မရှိ	က	၇၂ သိန်း	၉၆၈

ပေး လူထုဝိမံဂီနီအိ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကန့်မသတ်ဘဲ ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်ပူးတွဲအားပေးပါ။

အဆင့်	ကော်မရှင်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အစီအစဉ် (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	အားလုံးအကျိုးပြု	၈	ကျွန်ုပ်တို့၏ နိုင်ငံခြားရေးနှင့် ယဉ်ကျေးမှု
၂	အကျိုးအမြတ်	(၈+၆)	
၃	နိုင်ငံခြားရေးနှင့်	၆	
၄	နိုင်ငံခြားရေးနှင့်	၆	
၅	ကျွန်ုပ်တို့၏	၆	

စစ်စ်ဆောင်၊ ကော်မရှင်ဝိမံဂီနီအိအတွက်အကျိုးကော်မီတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဒီ.ဂီ.သီ လက်မှတ် ၁၁ နေ့စွဲ ၁၁-၆-၂၀၁၇

နောက်ဆက်တွဲအခက်အခဲအားဆီးများ

အမျိုးသမီးအခက်အခဲ/ပြဿနာများ(စိန်ဖိုးနာကျေးရွာ

- စက်ချုပ်သင်တန်း မရှိ၍ခက်ခဲ
- စိုက်ပျိုးမျိုးစေ့ မလုံလောက်၍ခက်ခဲ
- စိုက်ပျိုးရေးအတွက် မြေဩဇာ ခက်ခဲခြင်း
- ပညာရေးထောက်ပံ့ ငွေမလုံလောက်၍ခက်ခဲ
- အရင်နှီးငွေ မရှိခက်ခဲ

အမျိုးသားများအခက်ခဲ/ပြဿနာများ

- ထောက်ပံ့ကြေးငွေမလုံလောက်၍ခက်ခဲ
- မိုးရေလျှောင့်ကန်မလောက်၍ခက်ခဲ
- ကျေးရွာအတွက်ရုံပုံငွေမရှိခက်ခဲ

အမျိုးသမီးများတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ

- စက်ချုပ်/ဗဟုသုတပညာပေးသင်တန်းရရှိရန်
- ပညာရေးထောက်ပံ့ငွေအလုံလောက်ရရှိရန်
- အရင်နှီးငွေလုံလောက်စွာရရှိရန်
- မူကြိုကျောင်းဆောက်လုပ်ပေးရန်

အမျိုးသားများတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ

- မွေးမြူရေးနည်းပညာဖြန့် ဝေရန်
 - ကျေးရွာထောက်ပံ့ငွေပေးရန်
 - ဆေးပေးခန်းနှင့်သားဖွားဆရာမရရှိရန်
- သစ်တောထိန်းသိမ်းရေး နည်းပညာပေးရန်

ပုံစံ - ၈ - ၃ ကော့စတူဗွဲ့ ဦးစားအသိအပေါ် (Form PC 3)

လယ်ဦးစီးဌာန အဆင့်(၃) ကော့စတူဗွဲ့မှန်မှန်ချက်အရင်းအမြစ် ဦးစီးအသိအပေါ် ကော့စတူဗွဲ့ဝန်ထမ်း အထောက်အကူပြု
ကော်မတီသည် လူထုစည်းစိမ်းများအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုဖြည့်စွဲအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းစိမ်းများ/ဝန်ထမ်း အမည် နုန့် - ၁၆
 ဝန်ထမ်း ၂၀.၁၂၀၁၈
 စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V) = စက်ဝန်း(၁)
 မှတ်စား(၂) = စက်ဝန်း(၃) = စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ၅၆၆၊ ဒေသခံ ဦးစီးဌာန ကော့စတူဗွဲ့ အောက်တွင် ကော့စတူ ဦးစီးဌာန
 က၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများအဖွဲ့အစည်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေအထား ဤကော့စတူဗွဲ့ ဦးစီးဌာနအောက်တွင်
 အဓိက အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများသည် မည်သည့်အဖွဲ့အစည်းပါသနည်း (အသိအမှတ်ပြု/သီးခြား အဖွဲ့အစည်းအောက်တွင် ၅ ခုထိဖြည့်ပါ)

အသိအမှတ်ပြု အဖွဲ့အစည်း	အသိအမှတ်ပြု အဖွဲ့အစည်း
၁ မြေသားလက်ထောက်အဖွဲ့အစည်း	၁ မြေသားလက်ထောက်အဖွဲ့အစည်း
၂ ဒဂုံအဖွဲ့အစည်း	၂ ဒဂုံအဖွဲ့အစည်း
၃ ကော့စတူဗွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၃ ကော့စတူဗွဲ့အဖွဲ့အစည်း
၄ လူထုစည်းစိမ်းအဖွဲ့အစည်း	၄ လူထုစည်းစိမ်းအဖွဲ့အစည်း
၅ မြေသားလက်ထောက်အဖွဲ့အစည်း	၅ မြေသားလက်ထောက်အဖွဲ့အစည်း

၈ မှန်မှန်ချက် - မှတ်တမ်း (၅) နှစ် အတွင်း ကော့စတူဗွဲ့ ဦးစီးဌာန မှန်မှန်ချက်အရင်းအမြစ် အသိအပေါ်

အသိအမှတ်ပြု အဖွဲ့အစည်း	အသိအမှတ်ပြု အဖွဲ့အစည်း
၁ ကော့စတူဗွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၁ ကော့စတူဗွဲ့အဖွဲ့အစည်း
၂ ဒဂုံအဖွဲ့အစည်း	၂ ဒဂုံအဖွဲ့အစည်း
၃ ကော့စတူဗွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၃ ကော့စတူဗွဲ့အဖွဲ့အစည်း
၄ လူထုစည်းစိမ်းအဖွဲ့အစည်း	၄ လူထုစည်းစိမ်းအဖွဲ့အစည်း
၅ မြေသားလက်ထောက်အဖွဲ့အစည်း	၅ မြေသားလက်ထောက်အဖွဲ့အစည်း

၉ လူထုစည်းစိမ်း အသိအပေါ် (၄) နှစ်အတွက် အကော့စတူဗွဲ့ ဦးစီးဌာန မှန်မှန်ချက်အရင်းအမြစ် အသိအပေါ်

အဆင့်	ကော့စတူဗွဲ့အောက် ဦးစီးဌာန ဦးစီးဌာနအောက်မှ လုပ်ငန်းစဉ်များ	အထိရောက်မှု (အသိအမှတ်ပြု/အသိအမှတ်ပြု/အသိအမှတ်ပြု)	စနစ်ကျကျ စီမံ	အကျိုးအမြတ်ရှိသူ စနစ်ကျကျ အရ အထောက်အကူ
၁	အားကစားကွင်း	၈+၆	၅၅၁၆	၄၈၀
၂	လမ်း (ကော့စတူဗွဲ့) ကွင်း	၈+၆	၆၀၁၆	၄၈၀
၃	မြေသားလက်ထောက်အဖွဲ့အစည်း	၈+၆	၆၁၁၆	၄၈၀
၄	ကျေးရွာအုပ်စု	၈+၆	၆၀၁၆	၄၈၀
၅	အားကစား	၆	၇၁၁၆	၄၈၀

၂၀၀၈x၁၀'x၄"
 ၃၀'x၂၀'x၁၀'
 ၂၀'x၁၀'x၁၅'
 ၃၀'x၂၀'x၁၀'

ထူး လူထုဝိမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျိုးဆောင်ရွက်မည့် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	ဘာသာရေး	၇	ကျေးရွာစာရင်း အသင်းများ၊ ဝန်ထုပ် ခိုလှုံရေး၊ အသင်းများ၊ ဝန်ထုပ် သတင်း
၂	ဒုက္ခရောက်ရှိနေသူ	၇+၁	
၃	ခိုလှုံရေး၊ ခိုလှုံရေး	၁	
၄	စစ်ဆေးမှု၊ သင်တန်း	၁	
၅	ကလေးများ၊ ကလေးများ	၁	သတင်း

ဆောင်ရွက်မည့် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု အစီအစဉ်များ

ခေါင်းဆောင်၊ ကျေးရွာဝိမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဒေါ်အေးအေး လက်မှတ် Khun Aye Aye နေ့စွဲ ၂၀.၁.၂၀၁၈

ပုံစံ - ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ဦးစားမေးခွဲအစဉ် (Form PC 3)

လက်မှတ်/ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု/အခြားအစည်းအဝေး/အခြားအစည်းအဝေး/အခြားအစည်းအဝေး ကျေးရွာခွဲမိန့်ခွဲ အထောက်အကူပြု တော်မူပါသည်။ လူထုစည်းရုံးရေးအမှုအရာအစဉ်ဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ပြည့်စုံရမည်။			
လူထုစည်းရုံးရေး/ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အမည် နန်းခင်း			
နေ့စွဲ 16.11.2018	စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ☐ စက်ဝန်း(၁) ☒ စက်ဝန်း(၂) ☒ စက်ဝန်း(၃) ☒ စက်ဝန်း(၄)		
ပြည်နယ်/တိုင်း ၅၆	မြို့နယ် အိုင်	ကျေးရွာအုပ်စု တောင်ကျ	ကျေးရွာ ခိုဗိုင်းနား

ကား အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာခွဲ ဦးစားတက်ရောက်ရန်အတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အရာဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အုပ်စုခွဲ ဆွေးနွေးမှုများမှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		
၁။	သားကလေး၏အတွက် ဆေးကုသမှုအတွက် ငွေပမာဏများပြားပါသည်။	☐ ကျား ☐ မ ☒ အကျား + မ
၂။	ရွာသွင်းဆောင်ရွက် ပေးရန်၊ ရွာတွင်းမင်း၏အတွက် ဆေးကုသမှုအတွက် ပေးရန်၊ များပါသည်။	☐ ကျား ☐ မ ☒ အကျား + မ
၃။	ကျန်းမာရေးဆေးပေးရန်၊ မရှိဘဲ အဆိုးသို့ သွားပြရသော အခက်အခဲ။	☐ ကျား ☐ မ ☒ အကျား + မ
၄။	ခိုလှုံမှုအတွက် နည်းပညာ မရှိသော အခက်အခဲ။	☒ အကျား ☐ မ ☐ ကျား + မ
၅။	အားလုံးကလေး ကွင်းမရှိသောကြောင့် ကျန်းမာရေးကုသမှုအတွက် ခက်ခဲပါသည်။	☒ အကျား ☐ မ ☐ ကျား + မ
၆။	ခိုလှုံမှုအတွက် အရင်းအမြစ် မရှိသော အခက်အခဲ။	☐ ကျား ☐ မ ☒ အကျား + မ
၇။	ပညာရေးအတွက် အခွင့်အလမ်း မရသော အခက်အခဲ။ (အလယ်တန်းနှင့် အထက်တန်းဆင့်အထက်တန်းအထိ)	☐ ကျား ☐ မ ☒ အကျား + မ
၈။	အားလုံးကလေး အတွက် မရှိသော အခက်အခဲ။	☐ ကျား ☐ မ ☒ အကျား + မ
၉။	စားနပ်ရိက္ခာလက်လှမ်းမီသော အခွင့်အလမ်း မရှိသော အခက်အခဲ။	☒ အကျား ☐ မ ☐ ကျား + မ
၁၀။	ပျော်ရွှင်စရာမရှိပါ။ (၅) နှစ်အထက်ကလေး လုပ်ငန်းစဉ်များ	☐ ကျား ☐ မ ☒ အကျား + မ
၁၁။	စာသင်ကျောင်း အတွက် တိုင်း မရှိပါ။ ကလေးများ အသိအမြင် မရှိပါ။	☐ ကျား ☐ မ ☒ အကျား + မ
၁၂။	(၂၄) နာရီခွဲရှိသော ကြောင့် (ထမင်းပန်းချီကလေး) ကလေး စာကြည့်တိုက် ထားရှိသောကြောင့် သစ်တောဖြတ်တိုက် ဖြစ်နေခြင်း။	☐ ကျား ☒ မ ☐ ကျား + မ
		☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား + မ

၈။ မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အုပ်စုဖွံ့ဖြိုးရေးစံနှုန်းများမှ တင်ပြသော မျှော်မှန်းလျာထားချက်များ		
၁။	ဝိသားစုသုံးကျေးလက်အိမ်တွင်း ရရှိရန်-	☐ ကျား ☐ မ ☐ မကျား+ မ
၂	ရွာချင်းဆက်သွယ်ရေးနှင့် ရွာတွင်းလမ်း လိုအပ်ချက်များလက်ရှိရန်-	☐ ကျား ☐ မ ☐ မကျား+ မ
၃	ကျေး၊ မကေး၊ အတွင်းကျေးလက်ဆေးရုံ၊ ဆေးရုံ ရရှိရန်-	☐ ကျား ☐ မ ☐ မကျား+ မ
၄	ဦးစီးဌာန၊ နည်းပညာရေး သင်တန်း ရရှိရန်-	☒ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
၅	အားလုံးလွှမ်းမိုးရန် ရရှိရန် (တာဝန်လွှဲခြင်း)	☒ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
၆	ဦးစီးဌာန၊ အတွင်းအုပ်ချုပ်ရေး၊ အထူးအထူးရရှိရန်-	☐ ကျား ☐ မ ☐ မကျား+ မ
၇	လမ်း၊ မြေ၊ အတွင်းပညာရေး၊ အထူးအထူးရရှိရန်-	☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
၈	အကျိုးရှိမှု၊ အကျိုးရှိမှုရရှိရန်-	☐ ကျား ☐ မ ☐ မကျား+ မ
၉	စစ်မှု၊ လမ်း၊ လမ်းဆုံ၊ နယ်လျှောက်ရရှိရန်-	☒ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
၁၀	(၅) နှစ်အတွင်းအထူးအထူး၊ အထူးအထူးရရှိရန်-	☐ ကျား ☐ မ ☐ မကျား+ မ
၁၁	စာသင်ကျောင်း၊ အုပ်ချုပ်ရေးရရှိရန်-	☐ ကျား ☐ မ ☐ မကျား+ မ
၁၂	(၂၄) နှစ်အတွင်းရရှိရန်-	☐ ကျား ☒ မ ☐ ကျား+ မ
		☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
		☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
		☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
		☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
		☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
		☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
		☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
		☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ

က၊ လူထုပီပီခံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကဲဖြတ်မယူသော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားခေါ်ပြပါ။

အဆင့်	ဦးစားပေး	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ	ဦးစားပေး အဆင့်သတ်မှတ်ချက်	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေအရေအတွက်		
							ကျား	မ	ပေါင်း
၁		ရန်၊မကောင်းတိုးချဲ့ပြင်	က+မ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	၆၀၁၆၂	၄၆၈	၄၀၉	၈၇၇
၂		ရေသွင်းချွန်နီကျေးရွာအတွက်	က+မ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	၂	၂၁၀၁၆၂	၄၄၈	၄၀၉	၈၅၇
၃		ကျေးရွာအတွက်	က+မ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	၃	၂၆၀၁၆၂	၄၄၈	၄၀၉	၈၅၇
၄		ကျေးရွာအတွက်	က+မ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	၄	၆၀၁၆၂	၄၄၈	၄၀၉	၈၅၇
၅		ရေ၊ မြေ၊ လူ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	မ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	၅	၁၇၀၁၆၂	၄၄၈	၄၀၉	၈၅၇
၆		ကျေးရွာအတွက်	က	အခြေခံအဆောက်အအုံ	၆	၆၀၁၆၂	၄၄၈	၄၀၉	၈၅၇
၇		ကျေးရွာအတွက်	က+မ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	၇	၆၀၁၆၂	၄၄၈	၄၀၉	၈၅၇
၈		ကျေးရွာအတွက်	က+မ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	၈	၆၀၁၆၂	၄၄၈	၄၀၉	၈၅၇

ခ၊ လူထုပီပီခံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကဲဖြတ်မယူသော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားခေါ်ပြပါ။

အဆင့်	ဦးစားပေး	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	ရေ၊ မြေ၊ လူ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	က+မ	အခြေခံအဆောက်အအုံ
၂	ရေ၊ မြေ၊ လူ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	က	အခြေခံအဆောက်အအုံ
၃	ရေ၊ မြေ၊ လူ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	က	အခြေခံအဆောက်အအုံ
၄	ရေ၊ မြေ၊ လူ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	က+မ	အခြေခံအဆောက်အအုံ
၅	ရေ၊ မြေ၊ လူ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ	က	အခြေခံအဆောက်အအုံ

ခေါင်းစာအုပ်၊ ကျေးရွာပီပီခံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် နှင်းစိန် လက်မှတ် ဇေယျာ ၁၆.၁၁.၂၀၁၈ ခန့်မှန်း

ပုံစံ - ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေးအမိန့်အစဉ် (Form PC 3)

လက်မှတ်ထုတ် အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှစ၍ မှန်ကန်အောင် အမိန့်ထုတ်ပေးရန်အတွက် ကျေးရွာခွဲမှ ကျေးရွာအုပ်စု အထောက်အကူပြု ကော်မတီ သည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုဖြည့်စွဲအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။			
လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒုန်းခင် ၊ အိမ်ပြေးခြံစွယ်			
နေ့စွဲ ၂၄.၁၀.၂၀၁၉		စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြံစွယ် (✓) ☐ စက်ဝန်း(၁) ☐ စက်ဝန်း(၂) ☐ စက်ဝန်း(၃) ☐ စက်ဝန်း(၄)	
ပြည်နယ်/တိုင်း ရှမ်း	မြို့နယ် ဆီခိုင်	ကျေးရွာအုပ်စု တောင်ရွာ	ကျေးရွာ ဒီဂိုမြို့နယ်

ကား အခက်အခဲအတားအဆီးများအား ဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေးအမိန့်အတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အုပ်စုခွဲ ဆွေးနွေးမှုများမှ တစ်ပြင်ညီအခက်အခဲအတားအဆီးများ		
၁။	ရွာတွင်း လမ်း မကောင်းစွာ ဖုံးတုံး သွားလာမှုအခက်အခဲ	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၂။	ခိုက်ပျိုးရေ၊ အရင်းအမြစ်၊ အလုပ်လုပ်ကိုင်မှုအခက်အခဲ	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၃။	ကျား၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသမီး၊ မရှိသော ကောင်မလေး၊ သို့သော် ကျား၊ အမျိုးသမီး အခက်အခဲ	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၄။	အသက်ကျောင်း အသက်အရွယ် မရှိသော ကလေး များ လုံခြုံမှု မရှိသော အခက်အခဲ	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၅။	သား၊ မိန်းမ များ နားလည်မှုမရှိသော အခက်အခဲ	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၆။	မျက်နှာကျက် မရှိသော ကောင်မလေး၊ ကလေး များ အတွက် အခက်အခဲ	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၇။	(၂၄) နာရီ မရှိသော အသက်အရွယ် အသက်အရွယ် အသက်အရွယ် အသက်အရွယ်	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၈။	စိုက်ပျိုးရေး၊ ပညာ မရှိသော အကျား၊ အသက်အရွယ် အသက်အရွယ်	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၉။	လက်သမား၊ အသက်အရွယ် အသက်အရွယ်	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၁၀။	ကား၊ အသက်အရွယ် အသက်အရွယ်	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၁၁။	လူသားများ အသက်အရွယ် အသက်အရွယ်	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၁၂။	ပညာရေး၊ စတုတ္ထတန်းဖျက် အသက်အရွယ် အသက်အရွယ်	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၁၃။	သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အသက်အရွယ် အသက်အရွယ်	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၁၄။	စိုက်ပျိုးရေး၊ ကလေးများ အသက်အရွယ် အသက်အရွယ်	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၁၅။	စာပို့ဆက်ရေး၊ အသက်အရွယ် အသက်အရွယ်	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ
၁၆။	အသက်အရွယ် အသက်အရွယ် အသက်အရွယ်	☐ ကျား ☐ မမ ☐ အကျား + မ

၈။ မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အုပ်စုခွဲ၊ရွေးကောက်ပွဲများမှ တင်ပြသော မျှော်မှန်းလျာထားချက်များ		
၁။	ဤတွင်းလမ်း လိုအပ်ချက် လျော့လမ်းခင် မူရင်းရှိ	☐ ကျား ☐ မ ☐ အကျား+ မ
၂။	စိုက်ပျိုးရေး အရင်းအမြစ် ထောက်ပံ့ရေး ရရှိရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ အကျား+ မ
၃။	ကျွန်းမာရူးဆေးပေးခန့် တည်ဆောက်မှု ရရှိရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ အကျား+ မ
၄။	ဘာသာရေး ခုတ်တံခိုင်း တည်ဆောက်ရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ အကျား+ မ
၅။	အကူမကူ နေဆောင်ရရှိရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ အကျား+ မ
၆။	မူကြီးကျောင်း တည်ဆောက်မှု ရရှိရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ အကျား+ မ
၇။	(၂၄) နာရီ ဖြစ် ရရှိရန်	☐ ကျား ☒ မ ☐ ကျား+ မ
၈။	စိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာ မွေးရရှိရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ အကျား+ မ
၉။	လက်သမား ပန်းရံ နည်းပညာ သင်တန်း ရရှိရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
၁၀။	ကားမောင်းလမ်း ဖြန့်ဖြန့်သင်တန်း ရရှိရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
၁၁။	ပညာရေး ထောက်ပံ့ခရိုင် ရရှိရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
၁၂။	အားလုံးလွှဲ (အားလုံးလွှဲ) ရရှိရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
၁၃။	သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး နည်းပညာ သင်တန်း ရရှိရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
၁၄။	စိုက်ပျိုးရေး ကာကွယ်ရေး နည်းပညာ သင်တန်း ရရှိရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
၁၅။	စာလေ့လာရန် ရရှိရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
၁၆။	ရွေးချယ်ခွင့် ရှိသူများ ပညာပေး အရင်းအမြစ် ရရှိရန်	☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ
၁၇။	အင်္ဂလိပ်စာ သင်တန်း ရရှိရန်	☐ ကျား ☒ မ ☐ ကျား+ မ
၁၈။	စာလေ့လာ သင်တန်း ရရှိရန်	☐ ကျား ☒ မ ☐ ကျား+ မ
		☐ ကျား ☐ မ ☐ ကျား+ မ

၈။ လူထုစီမံကိန်း၏ (၇) နှစ်အတွက် အကျိုးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

ဦးစားပေးအစဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ	ဦးစားပေးအစဉ်သတ်မှတ်ချက်	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေအရေအတွက်		
						ကျား	မ	ပေါင်း
၀	ခပ်မာဆောင် (မြေပင်တူးချခြင်း)	က + မ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	၆၀၁၁၆	၄၄၈	၄၀၇	၈၅၅
၂	ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ရေသောက်ရန်အတွက် အဆောက်အအုံ	က + မ	အခြေခံအဆောက်အအုံ	၂	၁၃၀၁၁၆	၄၄၈	၄၀၇	၈၅၅
၃	ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ရေသောက်ရန်အတွက် အဆောက်အအုံ	က + မ	"	၃	၂၀၈၁၁၆	၄၆၃	၄၃၂	၈၉၅
၄	ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ရေသောက်ရန်အတွက် အဆောက်အအုံ	က + မ	"	၄	၂၀၈၁၁၆	၄၆၃	၄၃၂	၈၉၅
၅	ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ရေသောက်ရန်အတွက် အဆောက်အအုံ	က + မ	"	၅	၁၅၈၁၁၆	၄၆၃	၄၃၂	၈၉၅

၂၇၃၀'x
၁၀'x၄၄'
၃၀'x၂၇၃'
၁၂'
၁၁၃၆'x
၅'x

၉။ လူထုစီမံကိန်း၏ (၇) နှစ်အတွက် အကျိုးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အစဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၀	ရေသောက်ရန်အတွက် အဆောက်အအုံ	က + မ	ရေသောက်ရန်
၂	ရေသောက်ရန်အတွက် အဆောက်အအုံ	က + မ	ရေသောက်ရန်
၃	ရေသောက်ရန်အတွက် အဆောက်အအုံ	က	အဆောက်အအုံ
၄	ရေသောက်ရန်အတွက် အဆောက်အအုံ	က	အဆောက်အအုံ
၅	ရေသောက်ရန်အတွက် အဆောက်အအုံ	က + မ	ရေသောက်ရန်

ခေါင်းစဉ် တွင် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် အကျိုးမဝင်သော အစီအစဉ်များအား ဖော်ပြပါသည်။

အ. မည် ဦးမူရင်း လက်မှတ် *Piney* ခန့်မှန်း *၂၄.၁၀.၂၀၁၆*

ဦးစား ပေး အဆင့်	ကျေးဉာအတွက်ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတိုးတက်မှုလုပ်ငန်း စဉ်များ	အဆိုပြုသူ ကျား/မ/ ကျား+မ	အခန်း ကဏ္ဍ	ဦးစား ပေး အ ဆင့်သတ် မှတ်ချက်	ခန့်မှန်း လုပ် ခံရက်	အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူခန့်မှန်းခြေအ ရေအတွက်		
						ကျား	မ	ပေါင်း
၆.	သရုပ်မနားနေဆောင်တည် ဆောက်ခြင်း 30'x26'x12'	က+မ	အခြေခံ အဆောက် အအုံ	၉	၉၀၀ခန့်	463	432	895
၇.	တံတားတည်ဆောက် ခြင်း 30'x26'x12'	က	"	၆	၉၀၀ခန့်	463	432	895
၈. x	အားကစားကွင်း (ဘောလုံးကွင်း)	က	"	၅	၅၀၀ခန့်	463	432	895
၉.	ကျွန်းမာရူးဆေးပေးခန်းတည် ဆောက်ခြင်း 30'x26'x12'	က+မ	"	၇	၉၀၀ခန့်	463	432	895

အဆင့်	ကျေးဉာအတွက်ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတိုးတက်မှုလုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ က/မ/က+မ	အခန်း ကဏ္ဍ
၆.	သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆန်း သိမ်းရှာ နည်းပညာသင် တန်း	က	သဘာဝဘေး အန္တရာယ်
၇.	ခိုလှုံမှုဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှု ပညာသင်တန်း	က	ခိုလှုံမှု ရှာ
၈.	မွေဖွဲ့ရေးဆွဲရာ နည်းပညာ နှင့် အရင်းအမြစ် သင်တန်း	က	ခိုလှုံမှု ရှာ
၉.	အလုပ်သမားခိုလှုံမှု သင်တန်း	မ	အခြား
၁၀.	စက်မှုလုပ်ငန်းသင်တန်း	မ	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း

စီမံချက်အကြောင်းအရာ(ပုံစံ-၁)အဆက်-

၂

နောက်ဆက်တွဲ

အကျိုးခံစားသူဦးရေ	လူဦးရေ			ဆင်းရဲချမ်းသာမှုအဆင့်အတန်း(အိမ်ခြေ)				
	ကျား	မ	ပေါင်း	၁	၂	၃	၄	ပေါင်း
ကျေးရွာအဆင့်	၄၂၀	၅၆၅	၉၈၅	၂၄	၅၇	၇၈	၅၈	၁၇၇
အကျိုးခံစားမည့်ဦးရေ								

မှတ်ချက်။ ချောင်လည်အဆင့်-၁၊ အလယ်အလတ်အဆင့်-၂၊ ဆင်းရဲ-၃၊ အလွန်ဆင်းရဲ-၄

စီမံချက်အကောင်အထည်ဖော်မည့်နည်းလမ်းနှင့်အစီအစဉ်များ

(၁) တာဝန်ယူအကောင်အထည်ဖော်မည့်အဖွဲ့အစည်း(များ)

ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး အလှူအတန်း ဖွဲ့စည်းပုံ။ ကျေးရွာအဆင့်အစီအစဉ်။

(၂) စီမံချက်စတင်မည့်အချိန်ခန့်မှန်း ၁-၄-၂၀၂၁

(၃) စီမံချက်ပြီးစီးမည့်အချိန် ၁၅-၆-၂၀၂၁

(၄) ကျေးရွာထည့်ဝင်မှုရရှိအောင်ဆောင်ရွက်မည့်အစီအစဉ်

ပြည်သူများ အသိပေးမှု / အသိပေးပုံစံ။

(၅) လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး၊ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးတို့အတွက်အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာနှင့်ငွေကြေးဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များ

ကျေးရွာ အသိပေးပုံစံနှင့်အညီ အသိပေးပုံစံ။

ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမှု - အသိပေးပုံစံ အသိပေးပုံစံ။

အဆိုပြုစီမံချက်အကြောင်းအရာများဆန်းစစ်ချက်(ပုံစံ-၂)အဆက်-

သုံးသပ်တွေ့ရှိချက်

(ဃ) လူမှုရေးဆိုင်ရာ

	ဟုတ်	မဟုတ်	မသိ
စီမံကိန်းသည်အမျိုးသမီးများကိုအကျိုးပြုမည်လား	✓		
စီမံကိန်းသည်ထိခိုက်သက်ရောက်လွယ်သောအုပ်စုကိုအကျိုးပြုမည်လား		✓	
စီမံကိန်းကြောင့်အစုအဖွဲ့တစ်ခုခုကိုထိခိုက်မည်လား		✓	

သုံးသပ်တွေ့ရှိချက်များ

(င) သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ

	ဟုတ်	မဟုတ်	မသိ
စီမံကိန်းကြောင့်သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုရှိမည်လား		✓	
ထိခိုက်နိုင်မှုများအတွက်ကြိုတင်ကာကွယ်ရေးအစီအမံများရှိရဲ့လား	✓		

သုံးသပ်တွေ့ရှိချက်များ

ဆုံးဖြတ်ချက်

ဆုံးဖြတ်ချက်	ရှင်းလင်းဖော်ပြချက်
• အတည်ပြု	
• ပြင်ဆင်ရန်	
• ပယ်ချ	

စဉ်
(၁) အမည်
(၂) ဦးစီးအရာရှိ
(၃) အမတ်

တာဝန်
မြို့နယ်ဦးစီးမှူး
တာဝန်ခံ
တာဝန်ခံအင်ဂျင်နီယာ

လက်မှတ်

၁၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ

ဆီဆိုင်မြို့နယ်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီ စာရင်း

စိန်ဖြိုးနားကျေးရွာ၊ တောင်ရှေ့ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီဝင်များ စာရင်း

စဉ်	အမည်	အဘအမည်	မှတ်ပုံတင်အမှတ်	အသက်	တာဝန်	ဖုန်းနံပါတ်
၁	ဦးဗွန်	ဦးမတ်	၁၃/ဆဆန(နိုင်)၀၆၈၅၀၈	၄၀	ဥက္ကဋ္ဌ	-
၂	ခွန်မောင်သိန်း	ဦးကျော်	၁၃/ဆဆန(နိုင်)၁၁၂၉၈၃	၂၈	ဝယ်ယူရေး	၉၇၇၉၃၀၈၁၁၀
၃	ခွန်ပညာ	ဦးပွင့်	၁၃/ဆဆန(နိုင်)၀၉၄၇၆	၃၀	ဘဏ္ဍာထိန်း	၉၇၉၂၇၂၃၇၂၃
၄	ခွန်မောင်ကျား	ဦးဝေါင်း		၂၃	ဝယ်ယူရေး	-
၅	ခွန်ပေါ်ထွန်း	ဦးထိန်း		၂၇	စာရင်းကိုင်	-
၆	ခွန်ကျော်ဖေ	ဦးထွန်း	၁၃/ဆဆန(နိုင်)၂၉၉၈၄၂	၂၃	သော့ကိုင်	၉၈၉၁၃၅၃၁၂၄
၇	နန်းလယ်(၁)	ဦးအောင်		၂၄	အတွင်းရေးမှူး	-
၈	နန်းဂွိန်	ဦးခင်		၂၂	ဝယ်ယူရေး	-
၉	နန်းလှိုင်	ဦးဝိုင်း		၁၉	အဖွဲ့ဝင်	-
၁၀	နန်အုန်းကြည်	ဦးချန်		၂၀	အဖွဲ့ဝင်	-
၁၁	နန်းလယ်(၂)	ဦးလွယ်		၂၅	အဖွဲ့ဝင်	-



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းစီမံကိန်း(VDP)

ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းစီမံကိန်း(VDP)အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာအမည်	-	စိန်ဖြိုးနား
ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	-	တောင်ရှေ့
အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေရာ	-	စိန်ဖြိုးနားကျေးရွာခန်းမဆောင်
အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်ရက်စွဲ	-	၂၈.၁.၂၀၂၁
အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ	-	ကျား(၄၅)၊ မ(၅၀)၊ ပေါင်း (၉၅)
အချိန်	-	(၉:၀၀)နာရီမှ မွန်းလွဲ(၁၄:၀၀)နာရီထိ

ဆွေးနွေးချက်များ

ဆီဆိုင်မြို့နယ်၊ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန စီမံကိန်းတာဝန်ခံနှင့် တာဝန်ကျဝန်ထမ်းများမှ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းစီမံကိန်း(VDP)အကြောင်း စတင်မိတ်ဆက်ပြီး စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ပုံအဆင့်ဆင့်၊ စီမံကိန်းကျေးရွာရွေးချယ်ပုံ၊ (VDP)စီမံကိန်းဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်မည့် လုပ်ငန်းများ၊ ကျေးရွာလူထုမှ ကော်မတီဝင်များကို မဲစနစ်ဖြင့်ရွေးချယ်ခြင်း၊ ကျေးရွာလူထုမှ ရွေးချယ်ထားသည့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီဝင်များမှ ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းတာဝန်များနှင့် လိုက်နာကျင့်သုံးရမည့် ကျင့်ဝတ်များကို ရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ဆက်လက်၍ (၅)နှစ်စာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းများကို ကျေးရွာလူထုမှ ဦးစားပေးအဆင့်များကို မဲပေးခြင်းစနစ် ဖြင့်ရွေးချယ်ခဲ့ပြီး ကျေးရွာလူထု အများသဘောတူသည့် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများကို အောက်ပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချခဲ့ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်များ

စဉ်	လုပ်ငန်းခွဲအမည်	ဦးစားပေးအဆင့်	ဆောင်ရွက်မည့်ဌာန	ဆောင်ရွက်မည့်နှစ်	မှတ်ချက်
၁	ကျေးရွာတွင်းသဲဖြုန်းလမ်းခင်းခြင်း၊ ကွန်ကရစ်လမ်းခင်းခြင်းလုပ်ငန်း	၁	ကျေးလက်ဦးစီးဌာန	၂၀၂၀-၂၀၂၁	
၂	ကုန်ထုတ်လမ်းဖောက်လုပ်ခြင်း	၂	ကျေးလက်ဦးစီးဌာန	၂၀၂၁-၂၀၂၂	
၃	စက်ရေတွင်းတူးဖော်ခြင်းလုပ်ငန်း	၃	ကျေးလက်ဦးစီးဌာန	၂၀၂၂-၂၀၂၃	
၄	စာသင်ကျောင်းဆောင်သစ်ဆောက်လုပ်ခြင်း	၄	ကျေးလက်ဦးစီးဌာန	၂၀၂၃-၂၀၂၄	
၅	လျှပ်စစ်မီး၊ ဆိုလာမီးရရှိရန်	၅	ကျေးလက်ဦးစီးဌာန	၂၀၂၄-၂၀၂၅	

မှတ်တမ်းတင်သူ
ခွန်မောင်သိန်း(ဝယ်ယူရေးဥက္ကဋ္ဌ)
တောင်ရှေ့အုပ်စု၊ စိန်ဖြိုးနားကျေးရွာ

ပထမ၊ ခြောက်ပါးအဖြစ် အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာအမည် - စိန်ဖြိုးနား
 ကျေးရွာအုပ်စုအမည် - ကောင်းကျွန်း
 အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်ရက်စွဲ - 23/24.10.19
 အစည်းအဝေးတက်ရောက်သည့်ဦးရေ - ကျား(82) ။ မ(85) ။ ပေါင်း (167) ဦး
 အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေရာ - ဘုန်းကြီးကျောင်း
 အချိန် - မနက်(7-3၀) မှ (11.3၀) ထိ

အစဉ်းအစားရည်ရှိ ယ်ချက်

[illegible]

ပထမဦးစွာအခင်းအရာကိုကျေးဇူးခေါင်းဆောင်က အဖွင့် အမှာစကား ပြောကြားပြီး စည်းရုံးချီးမြှင့်စီမံခန့်ခွဲမှုကိုလုပ်ဆောင်ခြင်း/PRA Tools များကိုဖြန့်ချိရန်နှင့် ဖြန့်ချိခြင်းအပိုင်းများရှိပါကဖြန့်ချိရန်ဖြစ်နိုင်ခြင်းကိုရှင်းပြခဲ့ပါသည်။ ဖြန့်ချိမှုအမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများကို အဖွဲ့အစည်းအရပ်ရပ်ဖြင့် ဖြန့်ချိရေးအတွက်စီမံချက်များကိုဆွေးနွေးဆောင်ရွက်ခဲ့ပြီး အဖွဲ့အသီးသီးမှဆွေးနွေးချက်များကိုဖြန့်ချိရန်တင်ပြကြပါသည်။ တင်ပြချက်များကိုဖြန့်ချိရန်အသုံးပြုရန် ဖြန့်ချိရေးမဝန်ခံများကိုလည်းဖြန့်ချိရန်နှင့်ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်များ

မုခ်ငယ် များ ၏ ချယ်ငြိမ်း ကောင့်တို့ဝမ်းများ ကလေး ဖြစ်နေသောကြောင့်၊
ကျောင့်ကုန် နှင့် ချွင်းဝတ်များကို ၅၆ နှစ်မှတ်ချက် ထိုးခဲ့ပါသည်။ မုခ်ငယ် များ
အဆင့်သတ်မှတ် ချက်မှာ (၁) ကျောက်ကျောက်လမ်း ခေါ်ခြင်း

- (၁) မူကြိုချက်ငါးတည်ဆောက်ခြင်း
- (၂) တသင်္ချာငါးဒုတိယတိုင်းတည်ဆောက်ခြင်း
- (၃) ဆရာ၊မနားချဆောင်တည်ဆောက်ခြင်း
- (၄) စာကြည့်တိုက်တည်ဆောက်ခြင်း
- (၅) ဒကာ၊ကောလိပ်(ဘာလုပ်လည်း)တည်ဆောက်ခြင်း
- (၆) ကျေး၊မာလေးအေးပေးချ်တည်ဆောက်ခြင်း

[illegible]

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည်

ရာထူး

Skinner

၁၄၂

புறநாட்டினர்: 44

၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

	ဦးစားပေးအဆင့်	လုပ်ငန်းအမျိုးအစား	အဆိုပြုသူ (အမှန်ခြစ်ရန်)			ခုနှစ်	ထောက်ပံ့မည့်အဖွဲ့အစည်း (သို့)ဌာန	မှတ်ချက်
			က	မ	က+မ			
အခြေခံအဆောက်အအုံကဏ္ဍ (လမ်း/တံတား/ရေရရှိရေး/မီးလင်းရေး)	၁	ဘက်စုံသုံး ခန်းမဆောင် ပြုပြင်တိုးချဲ့			✓	၂၀၁၇	လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း	ပထမနှစ်စက်ဝန်း
	၂	ရေသွယ်ယူခြင်းနှင့် ရေလှောင်ကန်			✓	၂၀၁၉	လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း	တတိယနှစ်စက်ဝန်း
	၃	ကျောက်ချောလမ်းခင်းခြင်း			✓	၂၀၂၀	လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း	စတုတ္ထနှစ်စက်ဝန်း
	၄	ဆရာ/မနားနေ ဆောင်တည်ဆောက်ခြင်း			✓		လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း	
	၅	စာသင်ကျောင်း အုတ်တံတိုင်တည်ဆောက်			✓		လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း	
	၆	ဆိုလာမီး (၂၄ နာရီ)			✓		လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း	
	၇	ကျန်းမာရေးဆေးပေးခန်း			✓		ကျန်းမာရေးဌာန	
	၈။	စာကြည့်တိုက်တည်ဆောက်ခြင်း	✓					
	၉။	အာကစားကွင်းမြေညှိခြင်း	✓					

လူမှုစီးပွားကဏ္ဍ (ပညာရေး/ ကျန်းမာရေး နှင့်ဆိုင်သော အဆောက်အအုံများနှင့် အခြားလိုအပ်ချက်များ)	၁	ကလေးပညာထောက်ပံ့စရိတ်	✓				ပညာရေးဌာန	
	၂							
	၃							
	၄							
	၅							
သက်မွေးဝမ်းကျောင်းကဏ္ဍ (စိုက်ပျိုးရေး/ မွေးမြူရေး နှင့် ဆိုင်သော အခြား လိုအပ်ချက်များ)	၁	စိုက်ပျိုးရေး အတွက်အရင်းနှီး			✓		စိုက်ပျိုးရေးဌာန	
	၂	စက်ချုပ်သင်တန်း		✓				
	၃	စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာ သင်တန်း					စိုက်ပျိုးရေးဌာန	
	၄	မုန့်လုပ် နည်းပညာသင်တန်း						
	၅	စက်ပစ္စည်း၊ ကား၊ ဆိုင်ကယ် ပြုပြင် မှုသင်တန်း						
	၆။	စိုက်ပျိုးနည်းပညာ၊ ထောက်ပံ့မှုနှင့်မြေ အနေအထား ကိုက်ညီသော စိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာရရှိရန်။						

သဘာဝဘေးအန္တရာယ် လျော့ပါးရေး ကဏ္ဍ	၁	သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနည်းပညာပို့ချမှု ရရှိရန်။						
	၂							
	၃							
	၄							
	၅							
အခြားကဏ္ဍ(ဌာနဆိုင်ရာများသို့ လွှဲပြောင်း နိုင်ခြင်း နှင့်အကောင်အထည် ဖော်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်ခြင်းမရှိ သော လုပ်ငန်းများ)	၁	အနုပညာဆိုင်ရာသင်တန်းများ ရရှိရန်။		✓				
	၂		✓					
	၃			✓				
	၄							
	၅							

၁၆။ ဘတ်ဂျက်နှင့်ငွေကြေးဆိုင်ရာအစီအစဉ်

အောက်ပါဇယားတွင် ဖော်ပြထားသောစီမံချက်အလိုက် ဘတ်ဂျက်ပမာဏများသည် ရည်ညွှန်းနမူနာ(indicative)အဖြစ် ကိုးကားရန်သာ ဖြစ်ပါသည်။ အမှန်တကယ် လိုအပ်သော ဘတ်ဂျက်ပမာဏတွက်ချက်နိုင်ရန် အသေးစိတ်ဆက်လက်၍ ဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီသည် တချို့စီမံချက်များကို ရေးဆွဲရာတွင် မြို့နယ်အဆင့်ဌာနဆိုင်ရာအဖွဲ့များအစည်းများနှင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးသည့်လုပ်ငန်းရှင်များထံမှ ဘတ်ဂျက် အပါအဝင် စီမံချက်ပြုစုရေးဆွဲရေး အကူအညီများ ရရှိရန်လည်း လိုအပ်ပါသည်။ ဖော်ပြထားသော ရည်ညွှန်းဘတ်ဂျက်ပမာဏတွင် ကျေးရွာလူထု၏ ငွေသား မဟုတ်သော ထည့်ဝင်မှုများကို ထည့်သွင်းဖော်ပြထားခြင်း မရှိပါ။ (ငွေသားမဟုတ်သောထည့်ဝင်မှု၊ ဥပမာ လုပ်အား၊သဲ၊ကျောက်၊ ပစ္စည်းကိရိယာ၊အချိန် စသည်)

စီမံချက်ဘတ်ဂျက်

စဉ်	စီမံချက်	ရန်ပုံငွေ (သိန်း)	ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအရအုပ်စုသတ်မှတ်ခြင်း(ကျပ်)			
			သာမန် အသုံး စရိတ်	ငွေလုံးငွေရင်း အသုံးစရိတ်		လူသားချင်း စာနာမှု ဆိုင်ရာ ထောက်ပံ့မှု
				ငွေလုံး ငွေရင်းအ သုံးစရိတ်	စွမ်းဆောင် ရည်မြှင့် တင်ရေး	
၁	ကျေးရွာတွင်းသဲဖြုန်းလမ်းခင်းခြင်း၊ ကွန်ကရစ်လမ်း ခင်းခြင်းလုပ်ငန်း			√		
၂	ကုန်ထုတ်လမ်းဖောက်လုပ်ခြင်း			√		
၃	စက်ရေတွင်းတူးဖော်ခြင်းလုပ်ငန်း			√		
၄	စာသင်ကျောင်းဆောင်သစ်ဆောက်လုပ်ခြင်း			√		
၅	လျှပ်စစ်မီး၊ ဆိုလာမီးရရှိရန်			√		
၆	ကျေးရွာတွင်းသဲဖြုန်းလမ်းခင်းခြင်း၊ ကွန်ကရစ်လမ်း ခင်းခြင်းလုပ်ငန်း				√	

၁၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများအကောင်အထည်ဖော်မည့် နည်းလမ်းနှင့် အစီအစဉ်များ

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ကိုကျေးရွာလူထုကဦးဆောင်အကောင်အထည်ဖော်မည်ဖြစ်သဖြင့် လုပ်ငန်းအောင်မြင်ရေးနှင့် ရည်မှန်းချက်များသို့ ရောက်ရှိရေးမှာကျေးရွာတွင်တာဝန်ရှိပါသည်။

(၁၇-၁) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီ၏ အခန်းကဏ္ဍ

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်တွင် ပါဝင်သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းများကို အထိရောက်ဆုံး အကောင်အထည် ဖော်ရန်တာဝန်မှာ ကျွန်ုပ်တို့ကျေးရွာလူထု၏တာဝန် ဖြစ်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ကော်မတီသည် ပေါင်းစပ်ညှိနှိုင်းရေးနှင့် စီမံခန့်ခွဲရေးတာဝန်ကိုအဓိကယူပါမည်။ အဖွဲ့အစည်းအသီးသီး၊ ကော်မတီအသီးသီးအား တာဝန်များခွဲဝေအပ်နှင်း၍ သက်ဆိုင်ရာစီမံကိန်းများဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ဦးဆောင်ပါမည်။ ဥပမာ- မိဘဆရာအသင်းသည်ကျေးရွာမူလတန်းကျောင်း၏ ပညာရေးအရည်အသွေး ကောင်းမွန်တိုးတက်ရန် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်စေ၍ လယ်သမားအဖွဲ့က ကျေးရွာလယ်ယာကုန်ထုတ် လမ်းအဆင့်မြှင့်ခြင်းလုပ်ငန်းကို တာဝန်ယူဆောင်ရွက်စေခြင်းဖြစ်ပါသည်။

(၁၇-၂) ဖွံ့ဖြိုးရေးမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း

ကျွန်ုပ်တို့ ကျေးရွာကော်မတီအဖွဲ့များကဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းများအကောင် အထည်ဖော်ရာတွင် ဦးဆောင်စီမံခန့်ခွဲမှုတာဝန်ယူဆောင်ရွက်သော်လည်းအခြား သော ဖွံ့ဖြိုးရေးမိတ်ဖက်အဖွဲ့များကိုလည်း ရှာဖွေဆက်သွယ် ပူးပေါင်းရန်လိုပါမည်။ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်တိုင်မတတ်နိုင်သောအကူအညီများရယူဆောင် ရွက်ရန်ဖြစ်ပါသည်။ ဥပမာ- မိဘဆရာအသင်းသည် မူလတန်းပညာရေးသင်ကြားမှု အရည်အသွေး တိုးတက်ရေးဆောင်ရွက်ရန် မြို့နယ်ပညာရေးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရပါမည်။ လယ်သမားအဖွဲ့အစည်းကလည်း လယ်ယာကုန်ထုတ်လုပ်ငန်းအထောက် အကူပြုလမ်းအဆင့်မြှင့် တင်ရန်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန၊ မြို့နယ်ဆောက်လုပ်ရေးဌာနနှင့်ဆက်သွယ်၍ အင်ဂျင်နီယာဒီဇိုင်းပုံစံနှင့် တွက်ချက်မှုဆိုင်ရာ အကူအညီများရယူရပါမည်။

(၁၇-၃) ကန်ထရိုက်နှင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးသည့် အဖွဲ့အစည်းများ

စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများ၏ အသေးစိတ်လုပ်ငန်းအမျိုးအစားဖော်ပြချက်တွင် တင်ဒါခေါ်ယူ ဆောင်ရွက်ရမည့် ကိစ္စများကိုလည်းတွေ့ရပါမည်။ ဤလုပ်ငန်းအမျိုးအစားများအတွက် အောက်ပါအဖွဲ့ အစည်း/ပုဂ္ဂိုလ်များ၏ ပါဝင်မှုမှာအမှန်ပင် လိုအပ်ပါမည်။

- ဆောက်လုပ်ရေး၊ ကြီးကြပ်ရေးစသည့် လုပ်ငန်းများအတွက် ကန်ထရိုက်များ
- စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးစသည့် သင်တန်းများအတွက် နည်းပညာဆိုင်ရာနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုပေးသည့်အဖွဲ့များ(နိုင်ငံတကာဖွံ့ဖြိုးမှုအဖွဲ့အစည်းများ၊ ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့ အစည်း များ၊ ပုဂ္ဂလိကအဖွဲ့အစည်းများ၊ လူထုအဖွဲ့အစည်းများ)

ကန်ထရိုက်နှင့်ဝန်ဆောင်မှုပေးသည့် အဖွဲ့အစည်းများကစီမံကိန်းလုပ်ငန်းတွင်
ဖော်ပြထားသော သတ်သတ်မှတ်မှတ်ကိစ္စများကိုသာ ကြီးကြပ်မှုပေးမည်ဖြစ်ပြီးလုပ်ငန်းတစ်ခုလုံး
လွှမ်းခြုံကြီးကြပ်ရန် တာဝန်မှာ ကျွန်ုပ်တို့ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီကတာဝန်ပေးထားသောအဖွဲ့၏
တာဝန်သာဖြစ်ပါသည်။ အချို့ကိစ္စများတွင် ကြီးကြပ်ရေးတာဝန်မှာ မြို့နယ်သက်ဆိုင်ရာဦးစီးဌာနက
တာဝန်ယူပါမည်။ ဤကိစ္စမျိုးတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီသည်
တာဝန်ပေးထားသောကော်မတီကိုဦးဆောင်၍ မြို့နယ်ဌာနဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းများနှင့် နီးနီးကပ်ကပ်
ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ပါမည်။

(၁၇-၄) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများလည်ပတ်ရန်နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရန်အတွက်
အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များနှင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာအစီအမံများ

ကျွန်ုပ်တို့ကော်မတီအနေဖြင့် လုပ်ငန်းတစ်ခုချင်းစီအတွက်
ရေရှည်တည်တံ့ရေးအစီအစဉ်များ ထားရှိမည်။ ဥပမာအားဖြင့် တံတားဆောက်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းတွင်
အသုံးပြုသူများထံမှ အသုံးပြုခကောက်ခံခြင်း၊ စေတနာအလျောက်ထည့်ဝင်လိုသူများထံမှ
အလှူငွေကောက်ခံခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်မည်။ ထို့အပြင်
တံတားပေါ်ဖြတ်သန်းသွားလာသယ်ယူမည့် ပစ္စည်းများ၏ပမာဏကို
ကန့်သတ်ခြင်းကဲ့သို့သောစည်းကမ်းများသတ်မှတ်မည်။

ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများရေရှည်တည်တံ့ရေးအတွက် လုပ်ငန်းအလိုက် သက်ဆိုင်ရာကော်မတီ၊
အဖွဲ့အားတာဝန်အပ်နှင်းဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်။ ဥပမာအားဖြင့် တံတားပြုပြင် ထိန်းသိမ်းရေး
အတွက် လမ်းကော်မတီ၊ စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးအတွက် မိဘဆရာအသင်းစသည်ဖြင့်
ဆောင်ရွက်ပါမည်။

၁၈။ စီမံကိန်းအားစဉ်ဆက်မပြတ်လေ့လာဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်း

ကျွန်ုပ်တို့၏ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် အကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် တိုးတက်မှု အခြေအနေ များအား စနစ်တကျကြီးကြပ်စစ်ဆေးအကဲဖြတ်ကြပါမည်။ အစကနဦး၌ ကြီးကြပ်စစ်ဆေး အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကို ရိုးရှင်းလွယ်ကူသောနည်းလမ်းများဖြင့် ဆောင်ရွက်ပါမည်။ သို့မှသာ ရည်ရွယ်သည့်အတိုင်း ကြီးကြပ်စစ်ဆေးအကဲဖြတ်သည့် လုပ်ငန်းကိုပြီးမြောက်အောင် ဆောင်ရွက်နိုင် ပါလိမ့်မည်။

လူထုဗဟိုပြု၍ အားလုံးပူးပေါင်းပါဝင်သောကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် အကောင်အထည် ဖော်သောနည်းလမ်းကိုလက်ကိုင်ကျင့်သုံးသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းများ ကိုကြီးကြပ်စစ်ဆေးသုံးသပ်ရာတွင် ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ ၊ အိမ်ထောင်စုများ တက်ကြွစွာ အတူပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန် ဆောင်ရွက်ပါမည်။ ဤသို့ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် သင့်တော်သော အဖွဲ့အစည်းစနစ်၊ လုပ်ထုံးလုပ်ငန်းများတည်ဆောက်ပါမည်။

(၁၈-၁) ကြီးကြပ်စစ်ဆေးခြင်း(Monitoring)

အထူးသဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်၏ လုပ်ငန်းပိုင်း ဆိုင်ရာတိုးတက်မှု (physical progress) နှင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာတိုးတက်မှု(financial progress) တို့ကိုစနစ်တကျ ကြီးကြပ်စစ်ဆေးပါမည်။ ၎င်းစစ်ဆေးခြင်းကို (၃)လပတ် အစီအစဉ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ပါမည်။ ကြီးကြပ်စစ်ဆေးခြင်းလုပ်ငန်းကိုကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီ၏ စီစဉ်မှုဖြင့် သက်ဆိုင်ရာစီမံကိန်းလုပ်ငန်းအလိုက် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်နေသောအဖွဲ့အသီးသီး၊ ကော်မတီအသီးသီး တို့က မိမိတို့ တာဝန်ကျရာကဏ္ဍအလိုက် စစ်ဆေးသုံးသပ်ပါမည်။

အဖွဲ့အသီးသီးကော်မတီအသီးသီးသည် မိမိတို့၏ စီမံကိန်းဆိုင်ရာ ကနဦးသတင်းအချက် အလက်များ (Baseline) ရရှိအောင် ဆောင်ရွက်ကြပါမည်။ ယင်းအခြေခံသတင်းအချက်အလက်များ ပေါ်မူတည်၍ တိုးတက်မှုကိုတိုင်းတာသည့် အညွှန်းကိန်း (indicator)ကိုတည်ဆောက်ရပါမည်။ (၃)လပတ် ကုန်ဆုံးချိန်တိုင်းတွင် ကော်မတီနှင့် အဖွဲ့အသီးသီးသည် ၎င်းတို့၏ ကြီးကြပ်စစ်ဆေးတွေ့ရှိမှု အစီရင်ခံစာ(monitoring report)ကိုရွာလူထုအစည်းအဝေး၌ အစီရင်ခံတင်ပြပါမည်။ ဆက်လက် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရမည့် ကိစ္စများကိုကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုကော်မတီမှ ဦးဆောင်ပါမည်။ (၃)လပတ် ကြီးကြပ် စစ်ဆေးမှုအစီရင်ခံစာသည် အောက်ပါအချက်များအပေါ် ဦးတည်ပါမည်။

(က) လုပ်ငန်းပိုင်းဆိုင်ရာတိုးတက်မှု(Physical progress)

- စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများလုပ်ငန်းပိုင်းတိုးတက်မှုနှင့် ပြီးမြောက်မှုအတိုင်းအတာ
- အကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် ကြုံတွေ့ရသောအခက်အခဲအဟန့်အတားများနှင့် ပြုပြင်သင့်သော အဆိုပြုချက်များ၊

- ပြုပြင်ပြောင်းလဲဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်သောဖွံ့ဖြိုးရေးဗျူဟာနှင့်စီမံကိန်းများ၊

(ခ) ငွေကြေးဆိုင်ရာတိုးတက်မှု(Financial progress)

- ငွေသားနှင့်ငွေသားမဟုတ်သောအရင်းအနှီးလိုအပ်ချက်များစုစည်းပြီးစီးမှု (မူလလျာထားချက်နှင့် နှိုင်းယှဉ်၍)၊
- (၃)လပတ်ကုန်တွင်ရှိသောငွေသားနှင့် အခြားပစ္စည်းလက်ကျန်၊
- ငွေသားနှင့် ငွေသားမဟုတ်သောအရင်းအမြစ်များစုဆောင်းရာတွင် ကြုံတွေ့နေရသော အခက်အခဲများ၊ပြဿနာများ၊
- ငွေကြေးစုဆောင်းပြင်ဆင်မှုတိုးတက်ရန် အဆိုပြုနည်းလမ်းများ၊

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီသည် (၃)လပတ်ကြီးကြပ်စစ်ဆေးမှုအစီရင်ခံစာ အနှစ်ချုပ်ကို ပြုစုပြင်ဆင်ပြီး သက်ဆိုင်ရာကျေးရွာအုပ်စုဥက္ကဋ္ဌနှင့် သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်ဦးစီးဌာနများသို့ အစီရင်ခံ ပေးပို့ပါမည်။ အစီရင်ခံစာသည် စာမျက်နှာ ၂ မျက်နှာ ၊ ၃ မျက်နှာခန့်ပါဝင်၍ အောက်ပါအချက်များကို အဓိကထားဖော်ပြပါမည်။ ၎င်းအစီရင်ခံစာတွင် အခက်အခဲနှင့် ရင်ဆိုင်ကျော်လွှာမ ယင်းအခြေခံသတင်းအချက်အလက်များပေါ်မူတည်၍ တိုးတက်မှုကိုတိုင်းတာသည့် အညွှန်းကိန်း (indicator)ကိုတည်ဆောက်ရ ပါမည်။

ကျေးရွာသူ/သားများ ပြုပြင်ပြောင်းလဲဆောင်ရွက်မည့်အစီအစဉ်များ၊ လိုအပ်သောအကူအညီ အထောက် အပံ့များ စသည်တို့ ပါဝင်ပါမည်။

(၁၈-၂) နှစ်ပတ်လည်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အကဲဖြတ်ပွဲ

စီမံကိန်းကာလနှစ်တစ်နှစ်ကုန်ဆုံးချိန်တွင် စီမံကိန်း၏ တိုးတက်မှုအခြေအနေကို ဘက်စုံ ရှုထောင့်မှ ပြန်လည်သုံးသပ် အကဲဖြတ်ကြပါမည်။ ဤနှစ်ပတ်လည် သုံးသပ်တွေ့ဆုံပွဲ၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကျွန်တို့ ဆောင်ရွက်သောကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ၏ တိုးတက်မှု အခြေအနေများကို အောက်ပါ အဖွဲ့အစည်း/ ပုဂ္ဂိုလ်များအား ကျွန်ုပ်တို့ကျေးရွာက ဖိတ်ကြား အသိပေးတင်ပြနိုင်သော အခွင့်အလမ်းဖန်တီးနိုင်ရန် ဖြစ်ပါသည်။ ဖိတ်ကြားမည့်အဖွဲ့အစည်းများမှာ-

- ကျေးရွာအုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ မြို့နယ်အုပ်ချုပ်ရေးနှင့်အခြားသက်ဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများ (ငွေကြေးထည့်ဝင်သူများ၊ပုဂ္ဂလိကလုပ်ငန်းရှင်များ)၊ သတင်းမီဒီယာများ၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့ အစည်းများ စသည်တို့ဖြစ်ပါသည်။

နှစ်ပတ်လည်သုံးသပ်ပွဲမှ ကျွန်ုပ်တို့၏ ဖွံ့ဖြိုးရေးမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများနှင့် အခြားပါဝင် သက်ဆိုင်သူများထံမှ အကြံပြုချက်၊ သုံးသပ်ချက်များရယူနိုင်သောအခွင့်အလမ်းကိုလည်းရရှိပါမည်။ ဤအကြံပြုချက်များဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ကိုပြန်လည်ပြုပြင် ဆောင်ရွက်နိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

၁၉။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

VDP ရက်စွဲ-

ကျေးရွာ- စိန်ဖြိုးနား

၊ ကျေးရွာအုပ်စု- တောင်ရှေ့

မြို့နယ်- ဆီဆိုင်

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်း ပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (Operation Manual အရ)

- ✓ မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ✓ မာတိကာ
- ✓ ကျေးရွာအခြေခံ အချက်အလက် (Data)
- ✓ PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- ✓ အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ✓ ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- ✓ အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း(အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု...စသည်ဖြင့်-)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်း ဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု (ဥစ္စာနေ) အဆင့်၊ Venn ပုံ...စသည်ဖြင့်-
- ကျေးရွာစီမံကိန်း ရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာအချက်အလက် (PC-1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သော ဦးရေ (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဓါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း နှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထား ပါသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)
- PRA နှင့် သက်ဆိုင်သောအခြားစီမံကိန်း အရေအတွက် (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)